

Załącznik do uchwały nr 213 Komitetu Monitorującego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój z dnia 23 maja 2018 r.

| L.p. | Roczny Plan Działania na 2018 r. | Było | Jest |
|-------------|--|-------------|---|
| 1. | Fiszka projektu pozakonkursowego <i>System Monitorowania Usług Publicznych – wdrożenie SMUP</i> | Brak | Dodanie fiszki. Fiszka stanowi załącznik 1.1 do niniejszej tabeli. |
| 2. | Fiszka projektu pozakonkursowego <i>Profesjonalizacja kadr w zamówieniach publicznych</i> | Brak | Dodanie fiszki. Fiszka stanowi załącznik 1.2 do niniejszej tabeli. |

Załącznik 1.1

| | | | |
|--|--|----------|------------|
| DZIAŁANIE PO WER | Działanie 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne | | |
| FISZKA PROJEKTU POZAKONKURSOWEGO KONCEPCYJNEGO | | | |
| PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE | | | |
| Tytuł lub zakres projektu ¹ | System Monitorowania Usług Publicznych – wdrożenie SMUP | | |
| Cel szczegółowy PO WER, w ramach którego projekt będzie realizowany | Cel szczegółowy 4. Doskonalenie jakości oraz monitorowanie procesu świadczenia usług administracyjnych istotnych dla prowadzenia działalności gospodarczej | | |
| Priorytet inwestycyjny | Priorytet Inwestycyjny: 11 I - Inwestycje w zdolności instytucjonalne i w sprawność administracji publicznej oraz efektywność usług publicznych na szczeblu krajowym, regionalnym i lokalnym w celu przeprowadzenia reform, z uwzględnieniem lepszego stanowienia prawa i dobrego rządzenia | | |
| Typ/typy projektów przewidziane do realizacji w ramach projektu | Wprowadzenie powszechnego systemu monitorowania wykonywania usług publicznych przez samorząd terytorialny w obszarach dotyczących m.in.: a) podatków i opłat lokalnych; b) zarządzania nieruchomościami; c) drogownictwa i transportu; d) ochrony środowiska; e) inwestycji i budownictwa, f) geodezji i kartografii, a także stworzenie repozytorium dobrych praktyk zarządzania usługami publicznymi w JST podlegających monitorowaniu w ramach systemu oraz promocja najlepszych rozwiązań. | | |
| Cel główny projektu | Budowa i rozwój powszechnego systemu monitorowania wykonywania usług publicznych | | |
| Kamienie milowe projektu ² | <ol style="list-style-type: none"> 1. Uruchomienie systemu on-line; (24 m-c, 62% budżetu) 2. Opracowanie zestawów wskaźników dla 3 nowych obszarów usług publicznych; (23 m-c, 31%) 3. Przeprowadzenie pilotażu systemu z udziałem JST (30 m-c, 7%) | | |
| Podmiot zgłaszający projekt ³ | IP – Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji | | |
| Podmiot, który będzie wnioskodawcą | Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji | | |
| Uzasadnienie wyboru podmiotu, który będzie wnioskodawcą ⁴ | Projekt realizowany jest w obszarze zadań publicznych leżących w kompetencji ministra właściwego ds. administracji publicznej. Projekt zakłada wypracowanie rozwiązań horyzontalnych o strategicznym znaczeniu dla rozwoju społeczno-ekonomicznego kraju. | | |
| Czy projekt będzie realizowany w | TAK | X | NIE |

¹ Należy wskazać roboczą nazwę projektu albo skrótowo opisać istotę, zakres przedmiotowy projektu.

² Zgodnie z podrozdziałem 5.2.1 *Polityka spójności* rozdziału 5.2 *Zasady wyboru projektów* Umowy Partnerstwa z dnia 21 maja 2014 r. przedsięwzięcia o długim horyzoncie czasowym realizacji muszą być dzielone na krótkie etapy, których realizacja będzie uzależniona od osiągnięcia rezultatów założonych na wcześniejszym etapie (kamieni milowych).

³ W przypadku opracowywania Roczego Planu Działania przez IP, podmiotem zgłaszającym projekt jest IP. W przypadku opracowywania Roczego Planu Działania przez IZ należy wpisać nazwę podmiotu, który zgłosił projekt do IZ.

⁴ W szczególności w świetle art. 38 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o *zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020* (Dz.U. z 2016 r. poz. 217, z późn. zm.) oraz podrozdziału 5.2.1 *Polityka spójności*, rozdziału 5.2 *Zasady wyboru projektów* Umowy Partnerstwa z dnia 21 maja 2014 r.

| | | | | | |
|---|--|-----------------|-------------------------------------|-------------|------------------|
| partnerstwie? | | | | | |
| Podmioty, które będą partnerami w projekcie i uzasadnienie ich wyboru ⁵ | <p>Stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego posiadające doświadczenie w realizacji projektów związanych z monitorowaniem usług publicznych.</p> <p>Prezes Głównego Urzędu Statystycznego</p> <p>Statystyka publiczna, jako główne źródło informacji statystycznych na temat dostępności, jakości i efektywności usług publicznych, zapewni odpowiednią jakość metodologiczną projektu. W tym celu wykorzystane zostaną wyniki badań zapisanych w <i>Programie badań statystycznych statystyki publicznej</i>, efekty prac otrzymane w wyniku realizacji projektu <i>Statystyka dla polityki spójności</i> oraz dane pochodzące ze źródeł administracyjnych. Podjęte zostaną również działania mające na celu wypełnienie luk informacyjnych w zakresie monitorowania usług publicznych.</p> | | | | |
| Czy projekt będzie projektem grantowym? | TAK | | NIE | | X |
| Przewidywany termin złożenia wniosku o dofinansowanie (kwartał albo miesiąc oraz rok) | III kwartał 2018 roku | | | | |
| Przewidywany okres realizacji projektu | Data rozpoczęcia (miesiąc oraz rok) | styczeń 2019 | Data zakończenia (miesiąc oraz rok) | | czerwiec 2021 |
| SZACOWANY BUDŻET PROJEKTU | | | | | |
| Szacowana kwota wydatków w projekcie w podziale na lata i ogółem (PLN) | | | | | |
| w roku 2018 | w roku 2019 | w roku 2020 | w roku 2021 | w roku 2022 | ogółem |
| 0,00 PLN | 15 331 504,00 zł | 7 422 504,00 zł | 3 988 252,00 zł | 0,00 PLN | 26 742 260,00 zł |
| Szacowany wkład własny beneficjenta (PLN) | | | | | |
| TAK | | | NIE | | X |
| Szacowany wkład UE (PLN) | | | | | |
| 22 538 376,73 PLN | | | | | |
| OPIS PROJEKTU | | | | | |
| Uzasadnienie realizacji projektu w trybie pozakonkursowym ⁶ | | | | | |

⁵ Wypełnić w przypadku projektu realizowanego w partnerstwie. W przypadku, gdy nie są znane konkretne podmioty, które będą partnerami w projekcie, należy wpisać pożądane cechy partnerów oraz uzasadnić wskazanie określonych cech.

⁶ W szczególności w świetle art. 38 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz.U. z 2016 r. poz. 217, z późn. zm.) oraz podrozdziału 5.2.1 Polityka spójności, rozdziału 5.2 Zasady wyboru projektów Umowy Partnerstwa z dnia 21 maja 2014 r.

Potrzeba realizacji projektu wynika z zapisów *Strategii na rzecz odpowiedzialnego rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.)* oraz *Strategii Sprawne Państwo*, które nakładają na Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji obowiązek zbudowania powszechnego systemu monitorowania usług publicznych do 2021 roku. Przedmiotowe zadanie – zgodnie z zapisami obu w/w strategii – ma charakter projektu strategicznego.

Ponadto zgodnie z zapisami art. 38 ust. 2 i 3 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 projekt realizowany jest jako zadanie publiczne będące w kompetencji ministra właściwego ds. administracji publicznej. Zgodnie art. 6 ustawy z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej do kompetencji ministra właściwego ds. administracji publicznej przynależą m.in. sprawy związane z organizacją urzędów administracji publicznej oraz procedur administracyjnych. Wyrazem realizacji ww. kompetencji są m.in. działania związane z przygotowaniem powszechnego systemu monitorowania usług publicznych. Planowane działania w trybie pozakonkursowym stanowią formę realizacji kompetencji ministra właściwego ds. administracji publicznej, tym samym możliwe jest zidentyfikowanie wnioskodawcy na etapie planowania działań przed złożeniem wniosku.

Wsparcie zaplanowane do realizacji w ramach typu operacji nr 1, wskazanego w ramach Działania 2.18 w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych PO WER, przewidziano do realizacji w trybie pozakonkursowym. Przewidywany projekt zakłada wdrożenie i udostępnienie powszechnego systemu umożliwiającego monitorowanie świadczonych usług publicznych. System kierowany będzie głównie do osób i instytucji korzystających z niego w celach regulacyjnych, analitycznych czy informacyjnych. Do odbiorców systemu można zaliczyć: instytucje administracji rządowej i samorządowej, instytucje zarządzające programami operacyjnymi i jednostki oceny interwencji publicznej, społeczeństwo, przedsiębiorców, środowiska naukowe.

Istotnym czynnikiem przemawiającym za potrzebą realizacji projektu w trybie pozakonkursowym jest konieczność zapewnienia koordynacji realizowanego przedsięwzięcia z projektami zbieżnymi merytorycznie realizowanymi w ramach PO WER (szczególnie II oś – Działania 2.9, 2.10, 2.19) oraz Programie Operacyjnym Polska Cyfrowa. W tym celu niezbędne jest stworzenie mechanizmów koordynacji z udziałem właściwego zespołu Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego.

Zasadnicze założenia interwencji publicznej, której wsparcie zaplanowano w ramach projektu

Większość z blisko 200 mld zł, jakie jednostki samorządu terytorialnego wydają rocznie na realizację swoich zadań, jest przeznaczona bezpośrednio lub pośrednio na dostarczanie usług publicznych. Skuteczność, dostępność i efektywność tych usług ma wpływ m.in. na ocenę funkcjonowania państwa przez obywateli oraz na decyzje przedsiębiorców dotyczące lokalizacji projektów inwestycyjnych. To z kolei przekłada się na warunki życia mieszkańców oraz konkurencyjność lokalnych gospodarek. Stąd też, **stałe podnoszenie jakości usług świadczonych przez władze publiczne jest w szerszym pojęciu podstawowym celem planowanego projektu**. W celu wykonania ww. zadań zgodnie z najwyższymi standardami oraz w sposób satysfakcjonujący dla końcowych odbiorców usług, organy administracji rządowej oraz JST muszą posiadać rzetelne dane pozwalające na planowanie i realizację usług publicznych (zgodnie z podejściem, wedle którego prowadzenie polityk publicznych powinno być oparte na dowodach). Brak takich danych powoduje, że kluczowe decyzje mogą być podejmowane intuicyjnie, pod presją czynników bieżących.

Celem projektu jest wdrożenie, przetestowanie oraz udostępnienie w domenie stat.gov.pl powszechnego systemu monitorowania świadczenia usług publicznych w postaci systemu bazodanowego. Będzie on dostępny dla wszystkich obywateli, podmiotów i instytucji oraz JST (które w znacznej części odpowiadają za świadczenie usług publicznych na podległych sobie obszarach), umożliwiając porównywanie i prowadzenie analiz. Jednocześnie, będzie on służył kształtowaniu odpowiednich warunków dla doskonalenia procesu dostarczania usług publicznych przez organy odpowiedzialne za nadzór nad funkcjonowaniem samorządu terytorialnego.

Koncepcja wykonawcza przedmiotowego systemu opracowana zostanie w ramach projektu pn. *System monitorowania usług publicznych – koncepcja SMUP* realizowanego w latach 2017 – 2018.

W ramach realizacji ww. projektu opracowany zostanie także zestaw wskaźników monitoringowych dla poszerzonego katalogu obszarów usług wypracowanego w ramach projektu pn. *System monitorowania usług publicznych – koncepcja SMUP* zgodnie z zapisami kolejnego pkt niniejszej fiszki pn. *Główne zadania przewidziane do realizacji w projekcie ze wskazaniem grup docelowych*.

W ramach projektu przewidziano do realizacji następujące zadania:

- 1. Budowa narzędzia informatycznego** – zadanie obejmuje opracowanie i udostępnienie on-line bazodanowego systemu monitorowania usług publicznych oraz zasilenie go danymi (wskaźnikami) obliczonymi w ramach zadań ujętych w zadaniu 2.

Zakres funkcjonalności oferowanych przez system obejmować będzie: monitorowanie świadczenia usług publicznych w poszczególnych jst (1), prezentację (2), porównywanie danych (3) oraz raportowanie (4). System zawierać będzie zestaw predefiniowanych raportów nt. każdej JST. Ponadto system zawierać będzie moduł, w którym zebrane zostaną dobre praktyki świadczenia usług publicznych (5).

System będzie projektowany zgodnie z najnowszymi, w momencie wdrażania, wymaganiami dla rejestrów publicznych i systemów informatycznych określonych w Krajowych Ramach Interoperacyjności. Będzie on również projektowany zgodnie z krajowymi standardami bezpieczeństwa IT. Uwzględnione zostaną zapowiadane regulacje wspólnotowe (General Data Protection Regulation), mające zapewnić spójny stopień ochrony danych w całej Unii Europejskiej. Przewiduje się implementację rozwiązań w zakresie integracji danych w ramach systemu statystyki publicznej. Szczególny nacisk położony zostanie na efektywne, automatyczne pozyskiwanie i przetwarzanie danych.

Realizacja tego zadania wymaga zbudowania infrastruktury informatycznej obejmującej środowisko zbierania danych, gromadzenia, przetwarzania danych jednostkowych i zagregowanych i prezentacji danych i administrowania systemem. Infrastruktura obejmuje sprzęt w postaci serwerów i macierzy pamięci oraz licencyjne na oprogramowanie - systemy operacyjne serwerów i oprogramowanie bazodanowe SQL w wersji zapewniającej realizację założeń koncepcji Systemu.

System budowany będzie z założeniem zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych (zgodność ze standardem WCAG 2.0) jak również z uwzględnieniem obowiązków dot. standardu dostępności dla treści cyfrowych wynikających z *Wytucznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020*

W celu zapewnienia udziału przedstawicieli grup docelowych SMUP cały proces budowy systemu przebiegał będzie w sposób umożliwiający włączenia środowisk przedsiębiorców, środowisk akademickich oraz organizacji społecznych w ten proces. Powyższe założenie oznacza organizację konsultacji założeń merytorycznych SMUP, zaś na etapie budowy systemu udział w testowaniu i optymalizacji opracowanych rozwiązań przez przedstawicieli ww. grup docelowych. Szczegółowe założenia dot. przebiegu organizacji stosowanych konsultacji, określone zostaną w fiszce projektowej.

- 2. Opracowanie danych i rozwój zakresu informacyjnego systemu**

Zadanie obejmować będzie obliczenie wartości wskaźników dla okresu 2010-2018 w zakresie 6 obszarów usług wyszczególnionych w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój, tj.

- podatki i opłaty lokalne,
- zarządzanie nieruchomościami*,
- drogownictwo i transport,
- ochrona środowiska,
- inwestycje i budownictwo,
- geodezja i kartografia.

Ponadto przeprowadzona zostanie weryfikacja procedur pozyskania danych i zasilania systemu na poziomie metodologii i informatyki. Wprowadzone zostaną w tym zakresie niezbędne zmiany i prowadzona będzie optymalizacja rozwiązań. Obliczone wartości zostaną wprowadzone do Systemu a następnie udostępnione użytkownikom SMUP.

Zaimplementowane do systemu wskaźniki pozwolą na opisywanie świadczonych przez jst usług w czterech wymiarach: **ilości, jakości, dostępności oraz efektywności kosztowej**, co pozwoli na otrzymanie przez użytkownika systemu kompleksowej informacji na temat wybranej usługi publicznej w wybranej/ wybranych jst.

Liczba usług wyodrębnionych w ramach ww. 6 obszarów wyniesie łącznie ok. 50, a liczba wskaźników która znajdzie się w systemie wyniesie najprawdopodobniej ok. 500 (uśredniając 10 wskaźników dla 1 usługi). W ten zakres wchodzi zarówno wskaźniki opisujące kluczowe usługi w każdym obszarze usług w podziale na wymiary: ilości, jakości, dostępności oraz efektywności kosztowej oraz tzw. wskaźniki tła. Zadaniem tych ostatnich będzie szersze opisanie stanu danego obszaru usług. Wskaźniki ujęte w systemie w znacznej części stanowić będą wartości zrelatywizowane tj. ujęte jako relacja dwóch lub więcej zmiennych dzięki czemu możliwe będzie dokonywanie obiektywnych porównań pomiędzy samorządami, a także w dłuższych szeregach czasowych w obrębie jednej jednostki samorządu terytorialnego.

W ramach tego zadania prowadzone będą także prace nad rozszerzeniem zakresu informacyjnego systemu o kolejne bardzo istotne obszary usług publicznych, takie jak: a) edukacja, b) pomoc społeczna i wspieranie rodziny, c) kultura i rekreacja. Wzorem rozwiązań wypracowanych w pierwszym projekcie dot. opracowania koncepcji systemu SMUP, prace prowadzone będą w ramach grup roboczych, w których uczestniczyć będą eksperci pochodzący z jednostek samorządu terytorialnego oraz statystyki publicznej. Efektem finalnym prac będzie wyselekcjonowany zestaw wskaźników, dla którego zostaną obliczone wartości i który następnie zostanie zaimplementowany do systemu (w ramach zadania nr 1). W przypadku dodania kolejnych trzech dużych obszarów usług, należy założyć iż zawartość informacyjna systemu istotnie wzrośnie (istotnie poszerzony zostanie katalog usług oraz zestaw dostępnych wskaźników).

Rozszerzenie zakresu informacyjnego systemu wypełnia założenie przyjęte na pierwszym etapie realizacji projektu wskazujące na potrzebę docelowego uwzględnienia w SMUP usług o charakterze społecznym, odznaczających się szczególnie dużym zainteresowaniem przyszłych użytkowników. Istotnie zwiększa także wolumen środków publicznych objętych analizami w ramach SMUP (w znacznej części gmin usługi publiczne z zakresu edukacji, pomocy społecznej i wspierania rodziny oraz kultury i rekreacji odpowiadają za ok. 2/3 wydatków budżetowych). Istotną przesłanką dla ujęcia ww. usług społecznych jest także znaczący stopień samodzielności JST w zakresie sposobu organizacji procesu świadczenia usług, a tym samym możliwości ich doskonalenia.

Istotnym wyzwaniem w ramach zadania nr 2 będzie także praca nad poszerzeniem dostępności danych, tj. udostępnienie w ramach systemu SMUP nowych zmiennych i wskaźników które obecnie nie są dostępne pomimo iż:

- a) istnieją na poziomie JST, ale nie były dotąd gromadzone na poziomie kraju;
- b) istnieją na poziomie JST są gromadzone, jednak z różnych powodów nie są udostępniane dalej (np. z uwagi na niski stopień kompletności zbiorów, brak trwałości zasilania, zróżnicowanie systemów dziedzicznych używanych przez JST etc.)

Powyższy proces realizowany będzie w projekcie systemowo w oparciu o katalog luk informacyjnych które zidentyfikowane zostały na etapie pierwszego projektu w ramach którego określona została koncepcja budowy systemu.

- 3. Pilotaż narzędzia w JST** – opracowana zostanie metoda pracy z systemem, która opisana zostanie w formie podręcznika. Przeprowadzony zostanie pilotaż systemu z udziałem przedstawicieli min. 40 JST reprezentujących zróżnicowane typy samorządów (tj. gminy wiejskie, gminy miejsko-wiejskie, gminy miejskie, miasta na prawach powiatu oraz powiaty ziemskie). Pilotaż będzie miał charakter szkoleniowo-warsztatowy prezentujący zakres merytoryczny i funkcjonalny systemu oraz możliwe do wykorzystania metody analiz. Ponadto celem pilotażu jest ocena użyteczności systemu oraz opracowanie właściwego merytorycznie oraz metodycznie podejścia do upowszechnienia systemu na skalę ogólnopolską. Po zakończeniu fazy pilotażu wdrożone zostaną ewentualne modyfikacje uwzględniające uwagi i spostrzeżenia zaobserwowane w trakcie pilotażu.

*w toku realizacji projektu poprzedzającego przedmiotowy projekt pn. *System monitorowania usług publicznych – koncepcja SMUP* ustalono, iż obszar usług dotyczących nieruchomości w ramach systemu otrzyma nazwę „gospodarowanie nieruchomościami”. Pojęcie to lepiej oddaje zakres zadań realizowanych przez jst w przedmiotowym obszarze oraz jest zgodne z zapisami art. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

Grupy docelowe:

1. **Przedsiębiorcy** - dzięki uruchomieniu systemu uzyskają możliwość skutecznego i szybkiego porównania obciążeń publiczno-prawnych oraz dostępności usług, co pozwoli na właściwą analizę możliwości i obciążeń po stronie podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą.
2. **Administracja publiczna** - ta grupa docelowa obejmuje instytucje administracji rządowej i samorządowej odpowiedzialne za świadczenie usług publicznych lub sprawujące nadzór nad ich dostarczeniem. Podmioty te będą z jednej strony źródłem danych zasilających system, z drugiej zaś – odbiorcami informacji przetworzonych i udostępnionych przez SMUP. Uzyskiwanie danych o usługach publicznych pozwoli jednostkom administracji publicznej (w szczególności JST) szybko zidentyfikować słabe i mocne strony realizacji ich zadań.
3. **Społeczeństwo oraz organizacje obywatelskie** - dzięki uruchomieniu SMUP uzyskają dostęp do informacji opisujących parametry usług publicznych świadczonych na poziomie lokalnym i regionalnym, które będą mogli wykorzystać w debacie publicznej oraz w celu sprawowania kontroli społecznej nad jakością i sposobem realizacji zadań publicznych.
4. **Środowiska naukowe i eksperckie** - utworzenie narzędzia gromadzącego dane dotyczące procesu świadczenia usług publicznych umożliwi rozwój prac badawczych w obszarze dostępności i jakości tych usług, w tym prowadzenie pogłębionych analiz dotyczących przyczyn obserwowanych tu dysproporcji.

Zasadnicze działania ukierunkowane na wsparcie podejmowanej interwencji publicznej, zrealizowane dotychczas przez wnioskodawcę lub inne instytucje

W latach 2017 – 2018 Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji wraz z partnerami tj. Głównym Urzędem Statystycznym, Związkiem Miast Polskich, Związkiem Powiatów Polskich oraz Śląskim Związkiem Gmin i Powiatów realizuje projekt pn. *System Monitorowania Usług Publicznych – koncepcja SMUP* (w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój). W ramach projektu prowadzone są prace mające na celu zdefiniowanie założeń dla zawartości merytorycznej systemu oraz jego architektury. W wyniku prowadzonych prac przygotowane zostaną szczegółowe zestawy wskaźników (wraz z określeniem źródła pozyskiwania danych i zasilania systemu informatycznego) dla 6 obszarów usług o których mowa powyżej w zad. 2. Produkt finalny przedmiotowego projektu w postaci koncepcji wykonawczej SMUP zostanie przygotowany i przedłożony do zaopiniowania przez Komisję Wspólną Rządu i Samorządu Terytorialnego (KWRiST) w IV kwartale 2018 r. Zakłada się, że uruchomienie kolejnego projektu mającego na celu wdrożenie systemu poprzedzone zostanie uzyskaniem pozytywnej opinii KWRiST dla koncepcji wykonawczej systemu zaprezentowanej na zakończenie projektu o którym mowa na wstępie.

Podmiotem posiadającym niezbędne kompetencje i doświadczenie w omawianym zakresie jest Główny Urząd Statystyczny. GUS wraz z urzędami statystycznymi i Centrum Informatyki Statystycznej dysponuje kompleksową wiedzą na temat aktualnego zakresu informacyjnego, funkcjonujących rozwiązań organizacyjnych, funkcjonalnych i informatycznych w ramach systemu statystyki publicznej. Szczególnie pomocne będą doświadczenia zdobyte podczas realizacji i prowadzenia systemu monitorowania rozwoju Strateg. Istotna jest także praktyka pozyskana podczas projektów SISP i SISP2, w ramach których przygotowano następujące produkty: Dziedziczne Bazy Wiedzy (DBW), Modernizacja Systemu REGON i TERYT (MRT), Repozytorium Standardów Informacyjnych (RSI), System Metadanych Statystycznych (SMS). GUS posiada także zasób danych statystycznych istotnych dla potrzeb monitorowania usług publicznych oraz niezbędną wiedzę w zakresie źródeł administracyjnych.

W obszarze monitorowania jakości usług świadczonych przez JST bogatym źródłem wiedzy oraz istotnym punktem odniesienia dla budowy ww. systemu są: rozwijany od wielu lat System Analiz Samorządowych (SAS) oraz systematyczne badania porównawcze Benchmarking. Ważnym punktem odniesienia dla projektowanego systemu są doświadczenia norweskie związane z budową systemu KOSTRA.

SAS prowadzony jest we współpracy przez Związek Miast Polskich (ZMP), Związek Gmin Wiejskich RP (ZGW) oraz Związek Powiatów Polskich (ZPP), natomiast Benchmarking to narzędzie przygotowane przez Śląski Związek Gmin i Powiatów. Eksperti ww. podmiotów posiadają szerokie doświadczenie w zakresie budowy systemu monitorowania świadczonych usług publicznych przez JST, w tym także wiedzę o źródłach danych i ich dostępności na poziomie zbiorów centralnych jak i możliwości pozyskania danych pochodzących lokalnie od JST.

Uwarunkowania skutecznej realizacji założeń interwencji publicznej (interesariusze, stan prawny, itd.)

Realizacja projektu pozakonkursowego w ramach PO WER stwarza unikalną okazję do przygotowania i wdrożenia spójnego, efektywnego i powszechnego systemu monitorowania wykonywania usług publicznych. Umożliwi ono m.in. porównywanie dostępności przestrzennej świadczenia usług publicznych. Realizacja tych zamierzeń wymaga jednak odpowiedniego skoordynowania wysiłków podejmowanych na poziomie lokalnym i krajowym oraz ścisłej współpracy GUS i podmiotów administracji rządowej (ministerstw i agencji) występujących zarówno jako gestorzy danych administracyjnych jak i podmioty odpowiedzialne za dany obszar usług na poziomie kraju. Z uwagi na zidentyfikowany na etapie budowy koncepcji systemu deficyt w zakresie dostępu do części danych finansowych kluczowym partnerem do współpracy w tym obszarze jest Ministerstwo Finansów. W toku przewidywanej współpracy planuje się przeprowadzić stosowane analizy oraz określić szczegółowe kierunki oczekiwanych zmian mających na celu zwiększenie możliwości monitorowania efektywności kosztowej usług dotyczących: zmian w zakresie klasyfikacji budżetowej, mierzenia kosztów usług świadczonych przez zróżnicowane co do obowiązków sprawozdawczych typy jednostek, monitorowania kosztów pracy jako ważnej części łącznego kosztu usługi. Wprowadzenie zmian niezbędnych w zakresie obowiązków sprawozdawczych oraz klasyfikacji budżetowej wymaga porozumienia szerokiego grona interesariuszy.

W celu skutecznej realizacji projektu planuje się wykorzystanie następujących ciał koordynujących prace związane z budową Systemu Monitorowania Usług Publicznych:

- poziom strategiczny – (komitet koordynujący) - zapewniający skuteczną formułę współpracy interesariuszy ujętych szerzej niż partnerzy projektu, w szczególności ministrów właściwych w obszarach usług monitorowanych w SMUP. Zadaniem komitetu (funkcjonującego np. w postaci odpowiedniego zespołu Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego) będzie podejmowanie dyskusji i prac nad tematami wymagającymi koordynacji i współpracy w wymiarze przekraczającym zadania grupy sterującej projektu. W skład jego członków wchodzić będą przedstawiciele strony samorządowej oraz strony rządowej (właściwych ministrów). Komitet będzie ciałem rozpatrującym materiały merytoryczne przygotowywane przez zespoły ekspertów zaangażowanych w proces budowy SMUP oraz ustalał kierunki niezbędnych rozwiązań. Przykładami takich zagadnień będą: zapewnienie spójności systemu SMUP z pozostałymi systemami monitorującymi usługi publiczne, analizowanie możliwości ograniczenia nadmiarowej sprawozdawczości, współpraca z gestorami danych itp.). Przyjęte rozwiązanie powinno cechować się trwałością, tj. zapewniać możliwość koordynacji współpracy oraz udziału interesariuszy także po zakończeniu realizacji projektu. Szczegółowe założenia określone zostaną w fiszce projektu.

- poziom projektu – (grupa sterująca projektem) – odpowiadał będzie za ramowe koordynowanie i monitorowanie działań na poziomie projektu jak również zapewnienie podejścia partnerskiego w realizacji SMUP. Zadaniem Grupy Sterującej będzie m.in. monitoring postępu prac w zakresie rezultatów i produktów projektu. Z uwagi na zakres realizowanego projektu do udziału w pracach grupy sterującej włączony może zostać także przedstawiciel ministra właściwego do spraw cyfryzacji, w celu zapewnienia wykorzystania i upowszechnienia dobrych praktyk z zakresu digitalizacji, w tym w szczególności dotyczących interoperacyjności aplikacji/systemów e-administracji.

Realizacja projektu w jego podstawowym zakresie nie jest uwarunkowana koniecznością wprowadzenia zmian prawnych lub wprowadzenia nowych regulacji prawnych. Przyjmuje się iż w przypadku zaistnienia konieczności wprowadzenia takich zmian ich zakres oraz przebieg będzie miał charakter wieloletni i ewolucyjny (głównie zmierzający do poszerzenia dostępu do danych, dostosowania obecnych zasad dot. sprawozdawczości w poszczególnych obszarach usług).

Dalsze etapy planowane do wdrożenia poza projektem, o ile zostaną spełnione warunki umożliwiające ich skuteczne wykonanie

Po przygotowaniu i udostępnieniu systemu planuje się realizację działań upowszechniających w JST (informacyjnych oraz szkoleniowych) w ramach Działania 2.18 PO WER. Zaplanowano objęcie wsparciem 617 JST w całym kraju. Zakres wsparcia ukierunkowany zostanie na praktyczne możliwości wykorzystania systemu do podejmowania działań modernizacyjnych w JST z wykorzystaniem narzędzi benchmarkingu oraz benchlearningu w trybie organizacji grup wymiany doświadczeń w JST. Schemat wsparcia w ramach działań upowszechniających zostanie wypracowany w ramach przedmiotowego projektu pozakonkursowego w ramach zdania 3 o którym mowa w pkt. Główne zadania przewidziane do realizacji w projekcie... niniejszej fiszki.

System budowany będzie przez GUS z założeniem konieczności zapewnienia wieloletniej perspektywy utrzymania i rozwoju. Z punktu widzenia możliwości zapewnienia pełnej możliwości rozbudowy zasobów IT warunkowanej przez kompatybilność pod względem sprzętowym i oprogramowania należy oczekiwać minimum 5 letniego okresu trwałości dla budowanego rozwiązania począwszy od momentu jego uruchomienia.

ZAKŁADANE EFEKTY PROJEKTU WYRAŻONE WSKAŹNIKAMI (W PODZIALE NA PŁEĆ I OGÓŁEM)

WSKAŹNIKI REZULTATU

| Nazwa wskaźnika | Wartość docelowa | | |
|--|-----------------------------|----------|--------------------|
| | W podziale na: ⁷ | | Ogółem w projekcie |
| | Kobiety | Mężczyzn | |
| 1. Funkcjonujący powszechny system monitorowania usług publicznych | n.d | n.d | 1 |
| WSKAŹNIKI PRODUKTU | | | |
| Nazwa wskaźnika | Wartość docelowa | | |
| | W podziale na: ⁸ | | Ogółem w projekcie |
| | Kobiety | Mężczyzn | |
| 1. Liczba obszarów usług dla których opracowano koncepcję monitorowania w ramach systemu monitorowania usług publicznych | n.d. | n.d. | 3 |
| 2. Liczba obszarów usług włączonych w proces monitorowania w ramach powszechnego systemu monitorowania usług publicznych | n.d. | n.d. | 9 |
| 3. Liczba jednostek administracji publicznej objętych wsparciem w zakresie wykorzystania systemu monitorowania usług publicznych | n.d. | n.d. | 40 |
| SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA WYBORU PROJEKTU | | | |
| KRYTERIA DOSTĘPU | | | |
| 1. | | | |
| Uzasadnienie: | | | |
| 2. | | | |
| Uzasadnienie: | | | |

⁷ Rozbicie wartości docelowych na płeć jest nieobowiązkowe – wypełniane w zależności od specyfiki wsparcia i samego projektu oraz zidentyfikowanego problemu, który projekt ma rozwiązać lub złagodzić.

⁸ Rozbicie wartości docelowych na płeć jest nieobowiązkowe – wypełniane w zależności od specyfiki wsparcia i samego projektu oraz zidentyfikowanego problemu, który projekt ma rozwiązać lub złagodzić.

| | |
|---|---|
| DZIAŁANIE PO WER | 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne |
| FISZKA PROJEKTU POZAKONKURSOWEGO KONCEPCYJNEGO | |
| PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE | |
| Tytuł lub zakres projektu ⁹ | Profesjonalizacja kadr w zamówieniach publicznych |
| Cel szczegółowy PO WER, w ramach którego projekt będzie realizowany | Priorytet Inwestycyjny 11i cel 4: Doskonalenie jakości oraz monitorowanie procesu świadczenia usług administracyjnych istotnych dla prowadzenia działalności gospodarczej |
| Priorytet inwestycyjny | 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne |
| Typ/typy projektów przewidziane do realizacji w ramach projektu | <ol style="list-style-type: none"> 1) Przeprowadzenie szkoleń i warsztatów dla zamawiających (w tym audytorów wewnętrznych) oraz instytucji kontrolnych w zakresie wybranych zagadnień związanych z udzielaniem zamówień publicznych, w tym: stosowania narzędzi elektronicznych, pozacenowych kryteriów oceny ofert, klauzul premiujących produkty i usługi innowacyjne, społecznie odpowiedzialnych zamówień, zielonych zamówień publicznych, trybów niekonkurencyjnych, zagrożeń korupcyjnych itd. 2) Organizacja konferencji, seminariów, spotkań dla przedstawicieli zamawiających i instytucji kontroli umożliwiających wymianę wiedzy, doświadczeń, prezentację dobrych praktyk, dyskusję w zakresie wybranych zagadnień związanych z udzielaniem zamówień publicznych 3) Przygotowanie narzędzia do analizy danych dotyczących funkcjonowania rynku zamówień publicznych oraz opracowanie publikacji podejmujących ważne zagadnienia dotyczące systemu zamówień publicznych w Polsce i innych krajach; rozszerzone badanie poziomu zrównoważonych zamówień publicznych 4) Przygotowanie i udostępnienie na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: <ol style="list-style-type: none"> a) repozytorium wiedzy w zakresie zamówień publicznych obejmującego: przykłady dobrych praktyk, wzory dokumentów, przykładowe zapisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w których zastosowano klauzule społeczne lub zamówienia zastrzeżone, przykłady wyników kontroli, interpretacje przepisów, rekomendacje, wytyczne, itd.; b) bazy orzeczeń dotyczących zamówień publicznych zawierającej orzecznictwo Krajowej Izby Odwoławczej, sądów, Trybunału Konstytucyjnego, Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej oraz rozbudowa tej bazy wraz z utrzymaniem jej funkcjonowania; c) elektronicznego narzędzia, które zamawiający będą mogli wykorzystać w procesie planowania zamówień publicznych wraz z jego modyfikacją i utrzymaniem funkcjonowania; d) materiałów popularyzujących rozwiązania z zakresu zrównoważonych zamówień publicznych wynikające z nowych dyrektyw unijnych, zawierające przykłady ich skutecznego zastosowania w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego 5) Przeprowadzenie analizy możliwości oraz korzyści/ zagrożeń z wdrażania największych postępowań dotyczących zamówień publicznych wraz z przygotowaniem rekomendacji w tym zakresie, a także przygotowanie dwóch przewodników (jeden dotyczący zagadnień antykorupcyjnych w |

⁹ Należy wskazać roboczą nazwę projektu albo skrótowo opisać istotę, zakres przedmiotowy projektu.

| | |
|---|--|
| | zamówieniach publicznych, drugi odnoszący się do kwestii konfliktu interesów w zamówieniach publicznych) wraz z ich upowszechnieniem podczas konferencji. |
| Cel główny projektu | Podniesienie jakości i efektywności procesu udzielania zamówień publicznych, poprzez zwiększenie wiedzy i umiejętności oraz kompetencji zawodowych osób prowadzących zadania związane z zamówieniami publicznymi lub uczestniczących w takich zadaniach oraz udostępnienie mechanizmów wsparcia mających na celu inteligentne udzielanie zamówień publicznych. |
| Kamienie milowe projektu ¹⁰ | <ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotowanie merytorycznej treści szkolenia elektronicznego. III kwartał 2019 - IV kwartał 2020 r., szacunkowa alokacja środków: ok. 1.6% 2. Zorganizowanie szkoleń n.t. zamówień publicznych, w tym z zakresu zrównoważonych zamówień publicznych I kwartał 2019 – IV kwartał 2021, szacunkowa alokacja środków: ok. 47% 3. Zorganizowanie konferencji i seminariów dla zamawiających i instytucji kontroli. I kwartał 2019 - IV kwartał 2021, szacunkowa alokacja środków: ok. 15% 4. Przeprowadzenia badań: w zakresie funkcjonowania rynku zamówień publicznych oraz zrównoważonych zamówień publicznych. IV kwartał 2019 – IV kwartał 2020, szacunkowa alokacja środków: ok. 8% 5. Opracowanie i druk publikacji w zakresie zamówień publicznych II kwartał 2019 – IV kwartał 2021, szacunkowa alokacja środków: ok. 6% 6. Opracowanie merytorycznych materiałów do repozytorium wiedzy. I kwartał 2019 – IV kwartał 2021, szacunkowa alokacja środków: ok. 6,5% 7. Organizacja konferencji dotyczącej kwestii antykorupcyjnych i konfliktu interesów w zamówieniach publicznych, szacunkowa alokacja środków: ok. 0,9% |
| Podmiot zgłaszający projekt ¹¹ | MSWiA |
| Podmiot, który będzie wnioskodawcą | Urząd Zamówień Publicznych |
| Uzasadnienie wyboru podmiotu, który będzie wnioskodawcą ¹² | Urząd Zamówień Publicznych (UZP) jest państwową jednostką budżetową, zapewniającą obsługę Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych będącego centralnym organem administracji rządowej właściwym w sprawach zamówień publicznych. Do kompetencji Prezesa UZP należy m.in. inspirowanie i organizowanie szkoleń, opracowywanie programów szkoleniowych oraz przygotowywanie i upowszechnianie przykładowych wzorów dokumentów stosowanych przy udzielaniu zamówień. W zakresie właściwości Prezesa UZP leży także prowadzenie analiz funkcjonowania systemu zamówień publicznych. Działalność UZP obejmuje zatem między innymi realizację szeroko rozumianych przedsięwzięć w zakresie upowszechniania wiedzy dotyczącej zamówień publicznych oraz zbieranie i analizę danych dotyczących funkcjonowania rynku |

¹⁰ Zgodnie z podrozdziałem 5.2.1 *Polityka spójności* rozdziału 5.2 *Zasady wyboru projektów* Umowy Partnerstwa z dnia 21 maja 2014 r. przedsięwzięcia o długim horyzoncie czasowym realizacji muszą być dzielone na krótkie etapy, których realizacja będzie uzależniona od osiągnięcia rezultatów założonych na wcześniejszym etapie (kamieni milowych).

¹¹ W przypadku opracowywania Rocznego Planu Działania przez IP, podmiotem zgłaszającym projekt jest IP. W przypadku opracowywania Rocznego Planu Działania przez IZ należy wpisać nazwę podmiotu, który zgłosił projekt do IZ.

¹² W szczególności w świetle art. 38 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o *zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020* (Dz.U. z 2016 r. poz. 217, z późn. zm.) oraz podrozdziału 5.2.1 *Polityka spójności*, rozdziału 5.2 *Zasady wyboru projektów* Umowy Partnerstwa z dnia 21 maja 2014 r.

| | | | | |
|---|---|--------|-------------------------------------|----------|
| | <p>zamówień publicznych.</p> <p>W latach 2017 – 2018, w ramach PO WER, UZP realizuje projekt „Efektywne zamówienia publiczne – wzmocnienie potencjału administracji”, koncentrujący się na aktywności edukacyjnej adresowanej do przedstawicieli zamawiających i instytucji kontroli. Projekt obejmuje także pogłębione badania w zakresie istotnych aspektów funkcjonowania rynku zamówień publicznych. Przedsięwzięcia planowane do wykonania w okresie 2019 – 2021, w nowym projekcie współfinansowanym ze środków EFS (PO WER) mają być kontynuacją i rozwinięciem wcześniejszych działań, odpowiadającą na potrzeby i oczekiwania uczestników rynku zamówień publicznych, zaangażowanych w proces udzielania zamówień, sprzyjającą profesjonalizacji kadr w zamówieniach publicznych.</p> <p>Zasadne zatem jest, by autorytet Prezesa UZP gwarantował praktykom zamówień publicznych pewność uzyskania rzetelnej informacji, ułatwiającej i wspierającej procesy inteligentnego i świadomego udzielania zamówień publicznych oraz pogłębianie posiadanej wiedzy. Przekazanie pracownikom zamawiających wiedzy pozwalającej na kształtowanie polityki zakupowej wymaga zaangażowania ekspertów dysponujących odpowiednią wiedzą merytoryczną, praktyczną i organizacyjną oraz stosownym doświadczeniem. Zespołem przygotowanym do realizacji powyższych działań są przede wszystkim pracownicy UZP. Ich zaangażowanie w tworzenie przepisów prawa, interpretację regulacji, badanie prawidłowości procesu udzielania zamówień i monitoring systemu zamówień publicznych, pozwalają na przekazywanie kompetentnych, aktualnych informacji oraz ocenę materiałów z tego zakresu, przygotowanych przez inne podmioty.</p> <p>Działania przewidziane w projekcie pozwolą także Prezesowi UZP na pozyskanie dodatkowych danych i informacji, które umożliwią dokonanie oceny funkcjonowania rynku zamówień publicznych w szerszej perspektywie.</p> <p>Charakter zadań przewidzianych do realizacji w projekcie, ich forma oraz cele do osiągnięcia odpowiadają specyfice działania Urzędu Zamówień Publicznych i ustawowym kompetencjom Prezesa UZP, określonym w art. 154 ustawy Prawo zamówień publicznych.</p> | | | |
| Czy projekt będzie realizowany w partnerstwie? | TAK | | NIE | x |
| Podmioty, które będą partnerami w projekcie i uzasadnienie ich wyboru ¹³ | Nie dotyczy | | | |
| Czy projekt będzie projektem grantowym? | TAK | | NIE | x |
| Przewidywany termin złożenia wniosku o dofinansowanie (kwartał albo miesiąc oraz rok) | III kwartał 2018 | | | |
| Przewidywany okres realizacji projektu | Data rozpoczęcia (miesiąc oraz rok) | I.2019 | Data zakończenia (miesiąc oraz rok) | XII.2021 |
| SZACOWANY BUDŻET PROJEKTU | | | | |

¹³ Wypełnić w przypadku projektu realizowanego w partnerstwie. W przypadku, gdy nie są znane konkretne podmioty, które będą partnerami w projekcie, należy wpisać pożądane cechy partnerów oraz uzasadnić wskazanie określonych cech.

| Szacowana kwota wydatków w projekcie w podziale na lata i ogółem (PLN) | | | | | |
|--|----------------|-------------|-------------|-------------|-----------|
| w roku 2018 | w roku 2019 | w roku 2020 | w roku 2021 | w roku 2022 | ogółem |
| | 1 253 201 | 1 638 727 | 1 095 352 | 0 | 3 987 280 |
| Szacowany wkład własny beneficjenta (PLN) | | | | | |
| TAK | (PLN) | | NIE | | x |
| Szacowany wkład UE (PLN) | | | | | |
| 3 360 480 | | | | | |
| OPIS PROJEKTU | | | | | |
| Uzasadnienie realizacji projektu w trybie pozakonkursowym ¹⁴ | | | | | |
| <p>Przedmiotowy projekt odpowiada wymaganiom określonym w art. 38 ust. 2 i 3 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020. Cel projektu i jego charakter wskazują, iż podmiotem realizującym działania projektowe powinien być Urząd Zamówień Publicznych (podmiot jednoznacznie określony przed złożeniem wniosku o dofinansowanie). Zdefiniowane w ustawie Prawo zamówień publicznych (art. 154) kompetencje Prezesa UZP nakładają na niego obowiązek monitorowania i kształtowania prawidłowego funkcjonowania rynku zamówień publicznych oraz monitorowania i upowszechniania informacji związanych z tym obszarem tematycznym. Prezes UZP zobowiązany jest promować dobre praktyki wśród uczestników rynku zamówień publicznych zachęcając do korzystania z właściwych rozwiązań, poznawania orzecznictwa i podnoszenia wiedzy, których efektem powinno być prawidłowe, przemyślane i efektywne udzielanie zamówień. Urząd Zamówień Publicznych, jako instytucja właściwa w sprawach zamówień publicznych, dysponuje potencjałem kadrowym z odpowiednim doświadczeniem i kompetencjami, pozwalającymi na realizację przedmiotowego projektu. Podkreślenia wymaga fakt, że w ramach projektu „Efektywne zamówienia publiczne – wzmocnienie potencjału administracji” Urząd Zamówień Publicznych rozpoczął w 2017 r. proces wzmocnienia i wspierania profesjonalizmu wśród praktyków zamówień publicznych organizując szkolenia, seminaria oraz konferencje, jak również udostępniając zainteresowanym publikacje oraz m.in. za pośrednictwem strony internetowej, materiały i informacje pozwalające na podniesienie wiedzy na temat szczegółowych zagadnień związanych z procedurą udzielania zamówień. W celu zidentyfikowania korzystnych oraz niewłaściwych trendów dotyczących funkcjonowania rynku zamówień publicznych, w tym zrównoważonych zamówień publicznych zlecono przeprowadzenie badań i opracowanie raportu diagnozującego stan aktualny. Ze względu na to, że proces doskonalenia umiejętności personelu zaangażowanego w procesy przygotowywania i realizacji zamówień publicznych jest złożony, zwłaszcza w kontekście zaleceń Komisji Europejskiej z dnia 3 października 2017 r. w sprawie profesjonalizacji zamówień publicznych i budowania struktur na potrzeby profesjonalizacji zamówień publicznych, konieczna jest kontynuacja zainicjowanych przez Urząd Zamówień Publicznych działań, utrwalenie dotychczas wykonanych czynności, uzupełnienie przekazanej wiedzy teoretycznej i udoskonalenie mechanizmów wsparcia, w celu utrzymania osiągniętych rezultatów oraz pogłębienia posiadanych już kompetencji.</p> <p>Realizacja projektu w formie pozakonkursowej pozwoli zatem na kontynuację projektu „Efektywne zamówienia publiczne – wzmocnienie potencjału administracji” prowadzonego w ramach PO WER w latach 2017 – 2018 oraz wzmocnienie dotychczasowej aktywności edukacyjno – informacyjnej Urzędu, ale również pozakonkursowa formuła projektu umożliwi spełnienie oczekiwań uczestników rynku</p> | | | | | |

¹⁴ W szczególności w świetle art. 38 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz.U. z 2016 r. poz. 217, z późn. zm.) oraz podrozdziału 5.2.1 Polityka spójności, rozdziału 5.2 Zasady wyboru projektów Umowy Partnerstwa z dnia 21 maja 2014 r.

zamówień publicznych dotyczących dostępu do kompleksowych, komplementarnych informacji i wiedzy upowszechnianych przez ekspertów zaangażowanych w prace legislacyjne, interpretację przepisów oraz opracowanie materiałów z zakresu zamówień publicznych opartych na doświadczeniu praktyków. Umożliwi rozwijanie i wzbogacanie o nowe materiały powstałego na stronie internetowej UZP repozytorium wiedzy stanowiącego kompendium szczegółowej, aktualnej, kompetentnej informacji zebranej w jednym miejscu, szybko, łatwo i powszechnie dostępnej. Pozakonkursowy trybu realizacji projektu ma istotne znaczenie dla powodzenia realizacji projektu oraz osiągnięcia celów w nim wyznaczonych, w tym planowanych rezultatów i produktów.

Zasadnicze założenia interwencji publicznej, której wsparcie zaplanowano w ramach projektu

Celem projektu jest podniesienie jakości i efektywności procesu udzielania zamówień publicznych poprzez wzmocnienie potencjału administracji w związku z działaniami edukacyjnymi i upowszechnieniem wiedzy, w tym dobrych praktyk, wzorcowych dokumentów, wytycznych, rekomendacji itp. Dbłość o jak najwyższą jakość procesu udzielania zamówień publicznych, kształtowanie prawidłowej polityki zakupowej oraz wymierne korzyści, adekwatne do potrzeb zamawiającego wymaga rozbudowy systemu wsparcia i zapewnienie wszystkim zainteresowanym, przede wszystkim osobom zajmującym się wydatkowaniem środków publicznych, możliwości podwyższania kompetencji zawodowych i dostępu do informacji. Realizacja projektu przyczyni się do profesjonalizacji zamówień publicznych poprzez wspieranie praktyków z tego obszaru. Wpisuje się również w oczekiwania Komisji Europejskiej sformułowane w *Zaleceniu z dnia 3.10.2017 r. w sprawie profesjonalizacji zamówień publicznych*. Zgodnie z tym dokumentem cel profesjonalizacji należy rozumieć szeroko jako odzwierciedlenie ogólnej poprawy całego zakresu umiejętności i kompetencji zawodowych, wiedzy i doświadczenia osób prowadzących zadania związane z zamówieniami publicznymi, w tym również w zakresie zrównoważonych zamówień publicznych. Obejmuje on również narzędzia, wsparcie i strukturę polityki instytucjonalnej, które są niezbędne do jego skutecznej realizacji i osiągnięcia odpowiednich celów. Zakłada się, że profesjonalizacja kadr w zamówieniach publicznych będzie miała zasadnicze znaczenie dla jakości, skuteczności oraz efektywności procesu udzielania zamówień. Wpłyne też na większe wykorzystanie elementów prospołecznych, ekologicznych, innowacyjnych oraz narzędzi elektronicznych unowocześniając zamówienia publiczne i zachęcając przedsiębiorców z sektora MSP do zainteresowania tym segmentem rynku.

Planuje się, iż wszystkie typy operacji wskazane w projekcie będą w przyszłości kontynuowane w ramach statutowej działalności Urzędu Zamówień Publicznych, adekwatnie do możliwości oraz potrzeb wynikających z funkcjonowania systemu zamówień publicznych, w tym oczekiwań uczestników rynku zamówień publicznych.

Podkreślenia wymaga fakt, że powyższe cele wpisują się w Strategię na Rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.), przyjętą przez Radę Ministrów w dniu 14 lutego 2017 r. Stosownie do treści powołanego dokumentu, nowa polityka zakupowa państwa ma kreować popyt na wdrożenie złożonych rozwiązań technicznych i technologicznych i stanowić wyzwanie dla krajowych przedsiębiorstw do aktywniejszego sięgania po badanie, rozwój i innowacje w realizacji zamówień. Kluczowe jest więc ukierunkowanie zakupów publicznych na innowacyjne i zrównoważone usługi, dostawy oraz roboty budowlane dostarczane instytucjom publicznym. Do administracji publicznej należy kreowanie rynku innowacyjnych dóbr z odpowiednim wyprzedzeniem, wdrożenie partnerskich zamówień publicznych, tworzących popyt na odpowiedzialność społeczną i ochronę środowiska. Profesjonalizacja kadr w zamówieniach publicznych wymaga więc zmiany nastawienia administracji wobec przedsiębiorców, wzmocnienia służebnej roli administracji wobec obywateli i przedsiębiorców oraz uwzględniania w większym niż do tej pory stopniu uzasadnionych interesów przedsiębiorcy. Sprawność instytucjonalna staje się coraz ważniejszym atutem konkurencyjności, co uzasadnia poprawę standardów działania administracji publicznej w zakresie zamówień publicznych.

Strategia powyższa określa podstawowe uwarunkowania, cele i kierunki rozwoju kraju w wymiarze społecznym, gospodarczym, regionalnym i przestrzennym. Zmierza do zmiany struktury gospodarki na rzecz uczynienia jej bardziej innowacyjną, efektywnie wykorzystującą zasoby kapitału rzeczowego i ludzkiego. Na podkreślenie zasługuje dążenie do zwiększenia odpowiedzialności instytucji państwa za kształtowanie procesów gospodarczych, społecznych i terytorialnych.

Działania przewidziane w projekcie wpisują się także w cele strategiczne wskazane w dokumentach:

- Strategia Innowacyjności i Efektywności Gospodarki „Dynamiczna Polska 2020” – cel główny: Wysoce konkurencyjna gospodarka (innowacyjna i efektywna) oparta na wiedzy i współpracy.

Dokonując charakterystyki gospodarki kraju, wskazano na niedostateczną efektywność wykorzystania zasobów naturalnych i surowców. Wśród instrumentów zaradczych, przyczyniających się do ograniczania energo - i materiałochłonności gospodarki, wymienia się wykorzystanie w szerszym zakresie zielonych zamówień publicznych. Administracja publiczna może oraz powinna odgrywać ważną rolę w inicjowaniu i utrwalaniu zachowań proekologicznych, umożliwiając tym samym rozwój wyrobów i usług charakteryzujących się wysokimi standardami środowiskowymi i społecznymi. Postulowanym w Strategii kierunkiem działań jest transformacja systemu społeczno-gospodarczego Polski na tzw. „bardziej zieloną ścieżkę”, z naciskiem na ograniczanie energo - i materiałochłonności gospodarki. Kluczem do osiągnięcia tego celu jest zmiana wzorców produkcji i konsumpcji oraz podnoszenie świadomości ekologicznej społeczeństwa poprzez promowanie zrównoważonych zamówień publicznych, w szczególności zwiększanie świadomości oraz wymianę dobrych praktyk wśród zamawiających, wykonawców oraz instytucji kontrolnych.

- Strategia Rozwoju Kraju 2020 „Aktywne społeczeństwo, konkurencyjna gospodarka, sprawne państwo” - Cel główny: wzmocnienie i wykorzystanie gospodarczych, społecznych i instytucjonalnych potencjałów zapewniających szybszy i zrównoważony rozwój kraju oraz poprawę jakości życia ludności.

- Zalecenie Komisji Europejskiej w sprawie profesjonalizacji zamówień publicznych, budowania struktur na potrzeby profesjonalizacji zamówień publicznych – w dokumencie podkreślono znaczenie zamówień publicznych jako instrumentu służącego osiągnięciu inteligentnego i trwałego wzrostu sprzyjającego włączeniu społecznemu, zapewnieniu optymalnego wykorzystania środków publicznych, w związku z czym wskazano na konieczność zagwarantowania najbardziej efektywnego wykorzystania funduszy publicznych oraz dokonywania zamówień publicznych przez nabywców publicznych według najwyższych standardów profesjonalizmu.

Główne zadania przewidziane do realizacji w projekcie ze wskazaniem grup docelowych

Działania w projekcie będą obejmowały w szczególności: 1) podnoszenie poziomu wiedzy i kompetencji z zakresu zamówień publicznych w tym zrównoważonych zamówień publicznych tj. zamówień społecznie odpowiedzialnych i zielonych zamówień publicznych poprzez przygotowanie i udostępnienie w repozytorium wiedzy zlokalizowanym na stronie internetowej UZP materiałów we wskazanym zakresie, m.in. wzorów dokumentów, przykładów dobrych praktyk, rekomendacji; 2) rozbudowę i uaktualnianie bazy orzeczeń dotyczących zamówień publicznych (obejmującej orzecznictwo KIO, sądów, TK, TSUE); 3) doskonalenie kompetencji kadr instytucji zamawiających i kontrolnych w zakresie zamówień publicznych, w tym zrównoważonych zamówień publicznych oraz polityki zakupowej poprzez oferowanie zróżnicowanych formy edukacji, w tym szkoleń, szkoleń elektronicznych, konferencji, seminariów 4) analizę polskiego rynku zamówień publicznych w zakresie potrzeb i oczekiwań oraz barier i ograniczeń dostarczającą informacji pozwalających projektować rozwój systemu zamówień publicznych; 5) przygotowanie i udostępnienie publikacji podejmujących tematykę zamówień publicznych.

Realizacja projektu będzie stanowiła kontynuację projektu „Efektywne zamówienia publiczne – wzmocnienie potencjału administracji” wykonywanego w okresie 2016 – 2018 r. Uwzględniając bardzo duże zainteresowanie ze strony pracowników administracji publicznej oraz pracowników instytucji kontroli przedsięwzięciami podejmowanymi w aktualnie realizowanym projekcie, jak również biorąc pod uwagę deklarację dotyczącą kolejnych działań o charakterze edukacyjno – informacyjnym w zakresie zamówień publicznych wspierających administrację i instytucje kontroli zawartą w fiszce projektu „Efektywne zamówienia publiczne – wzmocnienie potencjału administracji” planuje się realizację w latach 2019 – 2021 analogicznych działań w stosunku do aktualnego projektu. Oznacza to rozwój i wzbogacanie dostępnego na stronie internetowej UZP repozytorium wiedzy o nowe, oczekiwane przez uczestników rynku zamówień publicznych, materiały i informacje. Zakłada się systematyczne uzupełnianie zbioru dobrych praktyk (przykładów dobrze przygotowanych konkretnych postępowań, poprawnego zastosowania aspektów środowiskowych oraz klauzul społecznych w zamówieniach publicznych), przykładów przeprowadzonych kontroli na dany temat, opinii, orzecznictwa KIO, sądów okręgowych, TSUE, itd. Udostępniane będą również, w m.in. ramach repozytorium wiedzy, nowo opracowane wzory dokumentów, wytycznych i rekomendacji wykorzystywanych w procesie udzielania zamówienia publicznego, umożliwiających sprawne przeprowadzenie postępowania. Na bieżąco uzupełniana będzie baza orzeczeń dotyczących zamówień publicznych (orzecznictwo KIO, sądów, TK,

TSUE).

W celu umożliwienia zamawiającym i przedstawicielom instytucji kontroli podnoszenia kwalifikacji i umiejętności, wymianę wiedzy oraz doświadczeń w zakresie zamówień publicznych z udziałem przedstawicieli UZP kontynuowana będzie organizacja konferencji, seminariów i szkoleń. Działalność tego typu umożliwi pozyskanie aktualnych informacji z zakresu zamówień publicznych, w tym zrównoważonych zamówień (zamówień społecznie odpowiedzialnych i zielonych zamówień publicznych) oraz omówienie zagadnień trudnych i identyfikowanych jako nieprawidłowości. Opracowywane będą także i udostępniane (również w wersji elektronicznej) publikacje o tematyce dotyczącej ważnych dla systemu zamówień publicznych zagadnień. Planuje się też powtórzenie cyklu badawczego dotyczącego funkcjonowania rynku zamówień publicznych, w tym zrównoważonych zamówień publicznych, co pozwoli uzyskać informację jak zmienia się ten rynek oraz jak ewaluują oczekiwania jego uczestników. Przewidziano także możliwość modyfikacji (w razie potrzeby) i rozwoju narzędzia ułatwiającego dostęp do wiedzy w zakresie zamówień publicznych. oczekiwanych przez użytkowników i ułatwiających korzystanie z narzędzia.

Adresatami działań w projekcie będą następujące grupy docelowe:

- pracownicy administracji publicznej (rządowej i samorządowej, w tym jednostek podległych), zajmujący się zamówieniami publicznymi,
- pracownicy instytucji kontrolujących proces udzielania zamówień publicznych.

Zasadnicze działania ukierunkowane na wsparcie podejmowanej interwencji publicznej, zrealizowane dotychczas przez wnioskodawcę lub inne instytucje

Urząd Zamówień Publicznych prowadzi aktywną działalność edukacyjno – informacyjną, służącą upowszechnianiu wiedzy na temat obowiązujących przepisów regulujących udzielanie zamówień publicznych oraz propaguje dobre praktyki i pozytywne wzorce wśród zamawiających i wykonawców, wpływając na zwiększenie konkurencyjności, przejrzystości i racjonalności wydatkowania środków publicznych. W ramach wskazanej działalności organizowany jest szereg konferencji, szkoleń i seminariów oraz wydawane są i udostępniane wszystkim zainteresowanym publikacje i materiały edukacyjne.

W latach 2017- 2018 Urząd Zamówień Publicznych realizuje projekt „Efektywne zamówienia publiczne – wsparcie potencjału administracji” (PO WER), w ramach którego podejmowane są działania:

1. przeprowadzenie 52 dwudniowych szkoleń o tematyce obejmującej pozacenowe kryteria oceny ofert, innowacyjność w zamówieniach publicznych, tryby negocjacyjne, elektroniczną zamówień, przepisy w ustawie Pzp sprzyjające wzrostowi udziału małych i średnich przedsiębiorców w rynku zamówień publicznych, adresowanych do pracowników administracji publicznej rządowej i samorządowej oraz jednostek podległych, a także przedstawicieli instytucji kontrolujących udzielanie zamówień. Organizowanych na terenie całego kraju, tak aby pracownicy instytucji zlokalizowanych w oddalonych od centrum rejonach mieli możliwość udziału w tych przedsięwzięciach;
2. przeprowadzenie w Warszawie 16 jednodniowych szkoleń z zakresu zrównoważonych zamówień publicznych, obejmujących społecznie odpowiedzialne i zielone zamówienia publiczne;
3. organizacja 11 konferencji i 5 seminariów dotyczących istotnych zagadnień związanych z procesem udzielania zamówień, a także zrównoważonych zamówień publicznych;
4. realizacja usługi badawczej polegającej na przeprowadzeniu badań rynku zamówień publicznych, w tym zrównoważonych zamówień publicznych oraz analizie uzyskanych danych jakościowych i ilościowych;
5. opracowanie i udostępnienie materiałów wspomagających uczestników rynku zamówień publicznych, tworzących obszerne repozytorium wiedzy zlokalizowane na stronie internetowej UZP;
6. przeprowadzenie analizy możliwości oraz korzyści i zagrożeń związanych z wdrażaniem największych postępowań dotyczących zamówień publicznych. Sporządzenie raportu z analizy i zaprezentowanie jej wyników podczas konferencji oraz przygotowanie przewodników poświęconych zagadnieniom antykorupcyjnym i kwestii konfliktu interesów w zamówieniach publicznych.

Projekt powyższy realizowany od dnia 5 grudnia 2016 r. (data podpisania porozumienia w sprawie realizacji projektu) generalnie umożliwiła wykonanie działań adekwatnie do zakresu czasowego wskazanego w harmonogramie projektu. W 2017 r. zrealizowano 28 dwudniowych szkoleń na terenie całego kraju (średnio 2-3 szkolenia w miesiącu). W każdym z nich uczestniczy ok. 20 osób - pracowników administracji publicznej rządowej i samorządowej (w tym jednostek podległych), zajmujących się zamówieniami publicznymi, w tym audytorów wewnętrznych, a także przedstawicieli instytucji kontrolujących udzielanie zamówień. Tematyka szkoleń obejmowała: kryteria oceny ofert,

innowacyjność w zamówieniach publicznych, tryby negocjacyjne, elektroniczną zamówień, przepisy w ustawie Pzp sprzyjające wzrostowi udziału małych i średnich przedsiębiorców w rynku zamówień publicznych.

Zorganizowano w Warszawie cykl 3 konferencji, każda z udziałem ok. 250 osób - przedstawiciele administracji centralnej i samorządowej oraz instytucji kontroli. Trzy spotkania łączył jeden temat, tj. procedura postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, której poszczególne etapy omówiono w trakcie kolejnych spotkań. Odbyły się także 3 seminaria o tematyce kontroli zamówień publicznych, w których wzięło udział ok. 150 przedstawicieli instytucji kontroli oraz administracji centralnej i samorządowej. Oprócz wysłuchania prelekcji dotyczących poprawności udzielania zamówień publicznych z uwzględnieniem przepisów, których naruszenie może mieć wpływ na wynik postępowania, uczestnicy seminariów mieli możliwość dyskusji wokół kwestii budzących wątpliwości interpretacyjne. Spotkania pozwoliły udzielić wsparcia przedstawicielom zamawiających i instytucji kontroli w dążeniu do zapewnienia poprawności i efektywności procesu udzielania zamówień publicznych. Ponadto ramach projektu wydano następujące publikacje: *Orzecznictwo Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej w zakresie zamówień publicznych w latach 2009 – 2017*; *Zrównoważone zamówienia publiczne. Aspekty społeczne i środowiskowe w procedurze udzielania zamówienia w świetle nowelizacji ustawy Prawo zamówień publicznych*; *Konflikt interesów w zamówieniach publicznych. Praktyczny poradnik*.

Niezależnie od realizacji projektu „Efektywne zamówienia publiczne – wzmocnienie potencjału administracji” Urząd Zamówień Publicznych podejmuje również działania o charakterze edukacyjno - informacyjnym w ramach działalności statutowej. W 2017 r. UZP zorganizował dodatkowo 5 konferencji poświęconych m.in. funkcjonowaniu systemu zamówień publicznych – aktualnym problemom i propozycjom rozwiązań, innowacyjnym zamówieniom publicznym, praktycznym aspektom stosowania Prawa zamówień publicznych po transpozycji zmienionych dyrektyw UE, zamówieniom publicznym w państwach UE po implementacji nowych dyrektyw oraz współorganizował 2 konferencje poświęcone klauzulom społecznym w zamówieniach publicznych.

Przeprowadzone zostały debaty eksperckie dotyczące systemu zamówień publicznych w kontekście projektowanych kierunków zmian i perspektyw rozwoju z udziałem radców prawnych, zamawiających, wykonawców, przedstawicieli organów kontroli. Opracowano i wydrukowano publikacje, które nieodpłatnie przekazywano uczestnikom rynku zamówień publicznych, w tym m.in. zbiór dobrych praktyk z zakresu zrównoważonych zamówień publicznych.

Uwarunkowania skutecznej realizacji założeń interwencji publicznej (interesariusze, stan prawny, itd.)

Działania realizowane w ramach projektu kierowane będą bezpośrednio do pracowników zaangażowanych w proces udzielania zamówień publicznych administracji rządowej, samorządowej oraz jednostek jej podległych, a także osób z instytucji kontrolnych badających prawidłowość powyższych działań.

Skuteczna realizacja planowanych działań powinna być wspierana przez instytucje, których działania mają znaczący wpływ na funkcjonowanie systemu zamówień publicznych oraz ekspertów dysponujących wysokiej jakości wiedzą z tych obszarów. Produkty powstałe w projekcie powinny być przygotowywane przy współpracy z doświadczonymi praktykami reprezentującymi zarówno zamawiających (w tym administrację publiczną, instytucje kontroli), jak i ekspertów z różnych branż (w tym m.in. przedstawiciele instytucji zrzeszających przedsiębiorców).

Działania w ramach projektu nie wymagają zmiany przepisów prawa. Należy jednak zwrócić uwagę na zapisy dyrektywy UE w zakresie zamówień publicznych, które w pkt 48 j Preambuły zalecają monitorowanie zamówień publicznych oraz zwiększanie efektywności zamówień publicznych poprzez wskazówki, informacje i wsparcie udzielane instytucjom zamawiającym, pogłębianie wiedzy i profesjonalizację praktyk z zakresu zamówień publicznych. Dodać należy, iż zgodnie z Krajowym Programem Reform w 2019 r. planowane jest przyjęcie nowych regulacji w zakresie zamówień publicznych, co zmieni politykę zakupową i tym samym będzie miało wpływ przede wszystkim na merytoryczne elementy realizowanego projektu. Modyfikacja przepisów prawa zamówień publicznych spowoduje zatem konieczność podjęcia odpowiednich działań w trakcie realizacji projektu. Zmiany przepisów wpłyną na potrzebę zaktualizowania materiałów szkoleniowych przekazywanych uczestnikom tych przedsięwzięć. Nowe zagadnienia będą stanowiły tematykę prezentowaną podczas konferencji, seminariów oraz przygotowywanych w ramach projektu publikacji. Wdrożenie nowych przepisów będzie odbywało się również poprzez upublicznianie w repozytorium wiedzy, opinii,

wyjaśnień, informacji, jak również wzorcowych dokumentów.
 Ustawa Prawo zamówień publicznych nakłada natomiast na Prezesa UZP obowiązek opracowywania programów szkoleń, organizowania oraz inspirowania szkoleń z zakresu zamówień; przygotowywania i upowszechniania przykładowych kryteriów oceny merytorycznego poziomu szkoleń; upowszechniania przykładowych wzorów umów w sprawach zamówień publicznych, regulaminów oraz innych dokumentów stosowanych przy udzielaniu zamówień; czuwania nad przestrzeganiem zasad systemu zamówień, dążenia do zapewnienia jednolitego stosowania przepisów o zamówieniach, przy uwzględnieniu orzecznictwa sądów oraz Trybunału Konstytucyjnego, w szczególności upowszechniania orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, sądów oraz Trybunału Konstytucyjnego dotyczące zamówień.

Dalsze etapy planowane do wdrożenia poza projektem, o ile zostaną spełnione warunki umożliwiające ich skuteczne wykonanie

Osiągnięcie założonych celów projektowych przyniesie wymierne korzyści dla funkcjonowania systemu zamówień publicznych wpływając na jakość i efektywność uzyskiwanych efektów. Będzie również podstawą do kontynuacji działań o charakterze edukacyjno – informacyjnym we wskazanych obszarach. Zarówno informacja zwrotna uzyskana od uczestników szkoleń, konferencji i seminariów, jak i pogłębione badanie, którego przeprowadzenie planowane jest w ramach projektu, dostarczą Urzędowi cennych informacji na temat potrzeb w tym zakresie i pozwolą na odpowiednie dostosowanie kierunków działań edukacyjno-informacyjnych, których kontynuację przewiduje się również po zakończeniu projektu.

W ramach działalności statutowej UZP, adekwatnie do możliwości i potrzeb prowadzona będzie aktywność edukacyjna. Upubliczniane będą aktualne informacje na temat zamówień publicznych. Rozwijane i wzbogacane będą: baza orzeczeń w zakresie zamówień publicznych oraz dostępne na stronie internetowej UZP repozytorium wiedzy. Planuje się opracowywanie nowych oraz uaktualnianie już przygotowanych materiałów i informacji, wzorcowych dokumentów, przykładów praktycznych. Zakres opracowań zostanie określony w oparciu o doświadczenia wynikające ze zrealizowanego projektu, potrzeby zgłaszane przez uczestników rynku zamówień publicznych oraz potrzeby wynikające ze zmian przepisów.

W celu umożliwienia zamawiającym i przedstawicielom instytucji kontroli podnoszenia kwalifikacji i umiejętności, a także wymiany wiedzy oraz doświadczeń w zakresie zamówień publicznych oraz polityki zakupowej, kontynuowana będzie organizacja konferencji, seminariów, szkoleń itp. Działalność tego typu umożliwi pozyskanie aktualnych informacji oraz omówienie zagadnień trudnych i identyfikowanych jako nieprawidłowości.

Planuje się również kontynuację przygotowywania i udostępniania (również w wersji elektronicznej) publikacji o tematyce dotyczącej ważnych dla systemu zamówień publicznych zagadnień. Zakłada się również systematyczne monitorowanie funkcjonowania rynku zamówień publicznych w celu identyfikacji barier i ograniczeń oraz oczekiwanych kierunków rozwoju.

ZAKŁADANE EFEKTY PROJEKTU WYRAŻONE WSKAŹNIKAMI (W PODZIALE NA PŁEĆ I OGÓŁEM)

WSKAŹNIKI REZULTATU

| Nazwa wskaźnika | Wartość docelowa | | |
|---|------------------------------|----------|--------------------|
| | W podziale na: ¹⁵ | | Ogółem w projekcie |
| | Kobiety | Mężczyzn | |
| Liczba pracowników administracji rządowej, samorządowej i jednostek jej podległych oraz instytucji kontrolnych, którzy podnieśli poziom wiedzy w zakresie udzielania zamówień publicznych | | | 1769 |

¹⁵ Rozbicie wartości docelowych na płeć jest nieobowiązkowe – wypełniane w zależności od specyfiki wsparcia i samego projektu oraz zidentyfikowanego problemu, który projekt ma rozwiązać lub złagodzić.

| WSKAŹNIKI PRODUKTU | | | |
|--|------------------------------|----------|--------------------|
| Nazwa wskaźnika | Wartość docelowa | | |
| | W podziale na: ¹⁶ | | Ogółem w projekcie |
| | Kobiety | Mężczyzn | |
| Liczba pracowników administracji rządowej, samorządowej i jednostek jej podległych oraz instytucji kontrolnych objętych wsparciem szkoleniowym w zakresie udzielania zamówień publicznych | | | 1963 |
| Liczba opracowanych i udostępnionych materiałów informacyjno-edukacyjnych oraz narzędzi ułatwiających dostęp do wiedzy w zakresie zagadnień dotyczących zamówień publicznych oraz prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego | | | 45 |
| Liczba zorganizowanych konferencji, seminariów, dla przedstawicieli zamawiających i instytucji kontroli | | | 16 |
| Liczba raportów z badań dotyczących funkcjonowania rynku zamówień publicznych | | | 2 |
| SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA WYBORU PROJEKTU | | | |
| KRYTERIA DOSTĘPU | | | |
| | | | |
| Uzasadnienie: | | | |

¹⁶ Rozbicie wartości docelowych na płeć jest nieobowiązkowe – wypełniane w zależności od specyfiki wsparcia i samego projektu oraz zidentyfikowanego problemu, który projekt ma rozwiązać lub złagodzić.