

Odpowiedzi na pytania pojawiające się podczas spotkań informacyjnych

1. Podczas fazy przygotowawczej uczestnicy poznają przedstawicieli partnera ponadnarodowego, z którymi będą mieli kontakt także podczas pobytu za granicą. Jak takie działanie powinno się odbyć? Czy musi to być spotkanie osobiste, czy może być to np. wideokonferencja? Czy jest możliwość sfinansowania przyjazdu partnera ponadnarodowego do Polski w tym celu?

W regulaminie konkursu nie określono formy zrealizowania tego działania, jest ona dowolna, może być to także wideokonferencja. Beneficjent może w budżecie projektu zaproponować wydatki związane z podróżą partnera ponadnarodowego do Polski w celu poznania uczestników, przy czym proponujemy żeby były to wydatki z budżetu polskiego partnera ze względu na fakt, że w konkursie nie ma możliwości kwalifikowania wydatków partnera ponadnarodowego.

2. Czy możliwy jest wyjazd trenera pracy z uczestnikiem niepełnosprawnym – jeśli tak, to w jaki sposób sfinansować ten wyjazd, czy można ująć to w ramach racjonalnych usprawnień?

W związku z tym, że kwestia trenera pracy osób z niepełnosprawnościami nie jest w Polsce formą wsparcia uregulowaną ustawowo, jest ono realizowane w bardzo zróżnicowanych formach i na bardzo różnych zasadach w stosunku do osób z wieloma rodzajami niepełnosprawności. Dlatego też, nie znając zadań i roli takiej osoby w projekcie nie można jednoznacznie odpowiedzieć w jaki sposób jej udział mógłby zostać sfinansowany. Najbardziej zasadne wydaje się pełnienie przez taką osobę funkcji mentora dla grupy. W racjonalnych usprawnieniach finansowane są raczej usługi o charakterze asystenckim, wsparcie „techniczne” danej osoby.

3. Czy wydatki poniesione przed podpisaniem umowy o dofinansowanie będą kwalifikowalne?

Zgodnie z treścią regulaminu konkursu „w projekcie kwalifikowalne są wydatki ponoszone począwszy od momentu podpisania umowy o dofinansowanie projektu - jedynym wyjątkiem są koszty nawiązania partnerstwa ponadnarodowego (o których mowa w rozdz. 7.2 regulaminu), które mogą być poniesione przed rozpoczęciem realizacji projektu, jednak nie wcześniej niż w dniu ogłoszenia konkursu.”

4. Czy w procesie składania wniosku o dofinansowanie można dołączyć skan/kopię listu intencyjnego czy musi być oryginał?

Tak, dopuszczalne jest dołączenie do wniosku kopii listu intencyjnego poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji wnioskodawcy.

5. Czy partnerzy krajowi muszą również podpisać list intencyjny?

Nie ma takiego obowiązku – mogą, ale nie muszą.

6. Jakiej wysokości koszty pośrednie przysługują wnioskodawcy, który jest wojewódzkim urzędem pracy (pełniącym funkcję IP PO WER)? Zgodnie z Wytocznymi kwalifikowalności wydatków, rozdział 8.4, punkt 6, w przypadku projektów realizowanych przez instytucje, które pełnią funkcje w systemie wdrażania programów współfinansowanych z EFS, tj. IZ PO lub IP PO, koszty pośrednie są kwalifikowalne w wysokości połowy stawek, o których mowa w pkt 5 tego rozdziału.

Jakiej wysokości koszty pośrednie przysługują w projekcie, w którym partnerem jest wojewódzki urząd pracy (pełniący funkcję IP PO WER)? Czy musimy obniżyć koszty pośrednie, zgodnie z Wytycznymi kwalifikowalności?

Regulamin konkursu wskazuje, że partner w projekcie zaangażowany jest w realizację całego projektu. Zgodnie z treścią Wytycznych kwalifikowalności „w przypadku projektów realizowanych przez instytucje, które pełnią funkcje w systemie wdrażania programów współfinansowanych z EFS, tj. IZ PO lub IP PO, koszty pośrednie są kwalifikowalne w wysokości połowy stawek”. W związku z tym, że wojewódzkie urzędy pracy pełnią funkcję instytucji pośredniczących w PO WER w projekcie, w którym beneficjentem lub partnerem jest WUP, przysługuje połowa stawek kosztów pośrednich określonych w Wytycznych.

7. Czy wydatek niekwalifikowalny może być wykazany w ramach wkładu własnego?

Nie.

8. Czy z budżetu projektu możemy pokrywać koszty różnic kursowych (wypłacamy partnerowi stawki w PLN na konto prowadzone np. w euro).

Nie jest to kwalifikowalne.

9. Czy z budżetu projektu możemy pokrywać wydatki związane z wypłatą środków z bankomatu za granicą (bank pobiera prowizję za wypłatę środków z zagranicznych bankomatów, jeśli konto jest prowadzone w złotych).

Zgodnie z treścią Wytycznych kwalifikowalności „prowizje pobierane w ramach operacji wymiany walut” są niekwalifikowalne.

10. Czy w kosztach bezpośrednich można wykazać wycenę wkładu własnego (zgodnie z Wytycznymi kwalifikowalności jest to wydatek kwalifikowalny)

Wydatki dotyczące wyceny wkładu własnego są kwalifikowalne. Zaleca się ich kwalifikowanie także w ramach wkładu własnego. Trzeba zwrócić uwagę na konieczność zachowania efektywności kosztowej i racjonalności całego wydatku łącznie, tj. wkładu własnego i jego wyceny.

11. W SOWA nie ma pozycji „wkład niepieniężny”, jest tylko wkład rzeczowy. Czy są to synonimy?

Tak.

12. Czy można sfinansować koszty audycji radiowej jako elementu rekrutacji do projektu? Jeśli nie, to proszę o wskazanie jakie wydatki są możliwe do poniesienia w ramach fazy Rekrutacja. Czy można np. sfinansować koszt psychologa, który za pomocą testów dokona oceny psychologicznej kandydata na uczestnika projektu?

Co do zasady, koszty rekrutacji są ujmowane w kosztach pośrednich (jako w koszty obsługi administracyjnej, organizacyjnej). Jeśli jednak zadanie obejmuje udzielanie wsparcia, np. pracę psychologa przy rekrutacji (o ile to zasadne), to należy ująć to w kosztach bezpośrednich.

13. Czy staż realizowany w fazie 4 i finansowany ze środków Funduszu Pracy może być wkładem własnym do projektu?

Jeżeli uwzględnienie kosztu takiego szkolenia będzie odpowiednio uargumentowane, w tym m.in. wnioskodawca wskaże, w jaki sposób oferowane uczestnikom szkolenie przyczyni się do

osiągnięcia celów realizacji projektu i zasadność takiego wydatku nie będzie zakwestionowana na etapie oceny merytorycznej, wówczas wkład własny pochodzący z Funduszu Pracy byłby wniesiony jako środki finansowe na pokrycie tego wydatku.

14. Czy można wykazać jako wkład własny w projekcie personel PUP (pełniącego rolę partnera)?

Wynagrodzenie takich osób, o ile są one zaangażowane w realizację projektu, może stanowić wkład własny finansowy.

15. Czy jeśli w fazie 4 realizujemy staż subsydiowany ze środków FP to jest ryzyko podwójnego finansowania?

Jeżeli uwzględnienie kosztu takiego szkolenia będzie odpowiednio uargumentowane, w tym m.in. wnioskodawca wskaże, w jaki sposób oferowane uczestnikom szkolenie przyczyni się do osiągnięcia celów realizacji projektu i zasadność takiego wydatku nie będzie zakwestionowana na etapie oceny merytorycznej, to wówczas staż finansowany z Funduszu Pracy może być wniesiony jako wkład własny do projektu. Nie można natomiast podwójnie finansować tego samego wydatku: najpierw z FP, potem z projektu.

16. Czy partner krajowy w projekcie musi zawsze ponosić wydatki? Czy jego udział może być bezkosztowy?

Partner nie ma obowiązku ponoszenia wydatków w projekcie.

17. Czy jest podwójnym finansowaniem angażowanie wolontariusza, który przebywa w PL na stażu finansowanym ze środków Erasmus+?

Finansowanie zaangażowania w projekcie osoby, która przebywa na stażu finansowanym w ramach Erasmus+ może stanowić podwójne finansowanie. Szczegółowe przypadki podwójnego finansowania zostały opisane w podrozdziale 6.7 wytycznych horyzontalnych.

18. Czy we wniosku o dofinansowanie można stosować skróty językowe?

Można stosować skróty powszechnie obowiązujące w języku polskim, pozwalające na właściwe zrozumienie zapisów zawartych we wniosku przez osoby dokonujące oceny. Zaleca się jednak stosowanie skrótów w ograniczonym zakresie tak, by możliwe było dokonanie oceny przez ekspertów. Używanie nadmiernej ilości skrótów może uniemożliwić zrozumienie tekstu, a co za tym idzie, dokonanie prawidłowej oceny wniosku w trakcie oceny formalnej i merytorycznej.

19. Czy katalog kosztów pośrednich wymieniony w Wytycznych ma charakter otwarty czy zamknięty?

Katalog kosztów pośrednich ma charakter otwarty. Koszty pośrednie to wszystkie koszty związane z obsługą administracyjną projektu.

20. Czy można w budżecie projektu przewidzieć koszty podróży za granicę osób zarządzających projektem?

Koszty delegacji krajowych i zagranicznych są rozliczane w kosztach pośrednich.

21. W jaki sposób wskazać w SOWA wysokość kosztów pośrednich, jeśli wkład własny jest wniesiony w ramach kosztów pośrednich?

Wnioskodawca wykazując wkład własny we wniosku wskazuje, czy mieści się on w kosztach bezpośrednich czy pośrednich. Jeśli w pośrednich, to na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie do umowy wpisuje się kwotę kosztów pomniejszoną o wkład własny.

22. W jaki sposób stosować przepisy Wytycznych kwalifikowalności w sytuacji, gdy pracownik projektu łączy funkcję personelu projektu finansowanego w ramach kosztów pośrednich (np. koordynator projektu) oraz personelu finansowanego w kosztach bezpośrednich (np. mentor)?

W takiej sytuacji za realizację zadań merytorycznych (mieszczących się w kosztach bezpośrednich) pracownik otrzymuje wynagrodzenie finansowane w ramach kosztów bezpośrednich, natomiast na realizację zadań administracyjnych, obsługowych przeznaczone są koszty pośrednie. Przy zatrudnieniu takiej osoby stosuje się postanowienia m.in. rozdz. 6.16 Wytycznych kwalifikowalności, w tym również wymóg, że osoba łącząca różne funkcje w projekcie musi przestrzegać limitu zaangażowania 276 godzin miesięcznie.

23. Wyceny wkładu własnego należy dokonać w oparciu o ceny rynkowe – czy mają to być ceny rynkowe regionalne czy krajowe?

Ceny, po których wnioskodawca zakupił dany przedmiot stanowiący wkład własny lub świadczy daną usługę.

24. Czy można zlecić przygotowanie językowe uczestników (kurs językowy) lektorowi z zagranicy?

Konstruując budżet projektu należy uwzględnić wymagania dotyczące kwalifikowalności wydatków określone w Wytycznych, w tym m.in. racjonalność każdego wydatku. W opinii IOK nie znajduje merytorycznego uzasadnienia wydatek polegający na finansowaniu kosztów prowadzenia szkolenia przez osoby, które specjalnie na czas szkolenia musiałyby przyjechać do Polski. Koszt tej usługi byłby znacznie wyższy niż koszt szkolenia prowadzonego przez osoby mieszkające w Polsce. Należy pamiętać, że **obowiązkowo** podczas pobytu za granicą partner ponadnarodowy (w ramach stawki jednostkowej) pokrywa koszty kontynuowania szkolenia językowego dla uczestników projektu, więc uczestnicy projektu będą mieli możliwość skorzystania ze szkoleń językowych prowadzonych przez osoby, dla których język danego kraju jest językiem ojczystym.

25. Czy beneficjenci będą przekazywać prawa autorskie do materiałów wypracowanych w ramach projektu?

Tak, zgodnie z treścią wzoru umowy o dofinansowanie projektu (załącznik 9) „Beneficjent zobowiązuje się do zawarcia z Instytucją Zarządzającą odrębnej umowy przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów wytworzonych w ramach Projektu, z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz Beneficjenta na korzystanie z ww. utworów.”