

## Załącznik 12 Minimalny zakres umowy o współpracy ponadnarodowej

***Poniżej przedstawiono minimalny zakres informacji wymaganych w umowie o współpracy ponadnarodowej zawieranej pomiędzy projektodawcą a partnerem zagranicznym.***

***Umowa o współpracy ponadnarodowej musi uwzględniać także wymogi zawarte w art. 33 ust. 5 ustawy.***

### **1 Informacja o partnerach współpracy ponadnarodowej.**

Nazwa projektodawcy oraz nazwa podmiotu przyjmującego uczestników.

### **2 Okres obowiązywania umowy.**

### **3 Opis projektodawcy (np. status prawny, typ organizacji, strona internetowa).**

### **4 Krótki opis projektu.**

### **5 Grupa docelowa oraz tło projektu/kontekst społeczny :**

W tej sekcji należy umieścić następujące elementy:
Opis grupy docelowej.
Typ/typy uczestników oraz potrzeby w stosunku do planowanego wyjazdu zagranicznego.
Charakterystyka środowiska pochodzenia uczestników (m.in. wielkość miejsca zamieszkania, aspekt społeczno-gospodarczy).
Branża/sector będący przedmiotem wyjazdu.

### **6 Zarządzanie współpracą ponadnarodową:**

W tej sekcji należy umieścić następujące elementy:
Sposób komunikacji pomiędzy partnerami oraz sposób podejmowania decyzji ważnych dla projektu.
Przewidywane ryzyka w projekcie oraz sposoby zarządzania ryzykiem.
Ustalenia dotyczące rozwiązywania sporów pomiędzy partnerami projektu.
Sposób zapewnienia realizacji zasad równości szans i niedyskryminacji.

### **7 Zakres odpowiedzialności projektodawcy jako podmiotu wysyłającego uczestników.**

1. Rekrutacja uczestników.
2. Określenie stanu wyjściowego umiejętności, kompetencji i poziomu edukacji uczestników pozwalające na późniejszą ocenę postępu.
3. Określenie zakresu danych zbieranych od uczestników.
4. Przygotowanie uczestników do wyjazdu, w tym opracowanie program zawierającego przygotowanie zawodowe, językowe, praktyczne i kulturowe.
5. Opracowanie dla każdego uczestnika indywidualnego planu rozwoju we współpracy z partnerem zagranicznym.
6. Dostarczenie partnerowi zagranicznemu kompletu istotnych informacji dotyczących każdego z uczestników, które umożliwi zapewnienie pobytu dostosowanego do indywidualnych potrzeb.
7. Uzgodnienie z partnerem zagranicznym kwestii zapewnienia warunków odpowiadających specjalnym potrzebom uczestników np. niepełnosprawnych.
8. Wyznaczenie mentora dla każdego uczestnika, który będzie nadzorował uczestnika od początku do końca udziału w projekcie.

9. Opracowanie raportu podsumowującego pobyt uczestników.
10. Zapewnienie monitoringu oraz ewaluacji.
11. Inne.

#### **8 Zakres odpowiedzialności partnera - podmiotu przyjmującego uczestników.**

1. Przygotowanie odpowiedniej organizacji stażu/praktyki oraz miejsca pobytu uczestników, we współpracy z projektodawcą.
2. Realizowanie indywidualnego plan rozwoju (IPR) uczestnika w czasie pobytu za granicą.
3. Zapewnienie we współpracy z beneficjentem warunków wynikających ze specjalnych potrzeb np. niepełnosprawności.
4. Zapewnienie grupie uczestników (standardowo od 8-12 osób) opieki mentora w trakcie ich pobytu za granicą.
5. Zapewnienie każdemu uczestnikowi miejsca odbywania stażu/praktyki zgodnie z indywidualnym planem rozwoju.
6. Kontynuacja działań z fazy przygotowawczej w formie i zakresie ustalonym z projektodawcą.
7. Dokumentowanie obecności uczestników na potrzeby prowadzenia dokumentacji zgodnej z wymogami projektodawcy oraz udostępniania tychże informacji w ustalonych terminach.
8. Współpraca z projektodawcą w zakresie monitoringu i ewaluacji.
9. Inne.

#### **9 Opis działań zapewniających wzajemne uczenie się i wymianę doświadczeń pomiędzy partnerami ponadnarodowymi**

##### **10 Aspekty finansowe.**

##### **11 Zasady płatności.**

##### **12 Numer konta bankowego.**

##### **13 Odpowiedzialność prawna.**

##### **14 Procedura dokonywania zmian w treści umowy o współpracy ponadnarodowej.**

##### **15 Dodatkowe uregulowania wynikające ze specyfiki regionu/kraju.**

## Załącznik

Liczba uczestników.	
Krótką charakterystyką uczestników (poziom edukacji, specjalne potrzeby, itp.)	
Sposób zapewnienia opieki mentorskiej w okresie przygotowawczym w Polsce.	
Czas trwania okresu przygotowawczego.	
Opis okresu przygotowawczego.	
Okres na przygotowanie językowego oraz pożądaną poziom znajomości języka.	
Długość pobytu uczestników za granicą (od ..do..)	
Opis programu towarzyszącego praktykom/stażowi do zrealizowania w trakcie wyjazdu.	
Sposób zapewnienia opieki mentora ze strony beneficjenta w okresie pobytu za granicą.	
Sposób zapewnienia opieki mentora ze strony partnera zagranicznego w okresie pobytu za granicą.	
Uregulowania stosowane w przypadku wcześniejszego zakończenia udziału uczestnika.	
Opis praktyk/stażu.	
Długość trwania stażu/praktyki (od ..do..).	
Opis warunków pobytu.	
Sposób dokumentowania rozwoju /wyników pracy uczestników.	
Opis działań w ramach 4 fazy integracji z rynkiem pracy/ przystąpieniem do edukacji lub zatrudnieniem uczestnika.	
Dokumenty potwierdzające udział uczestnika.	
Inne.	