

Załącznik do uchwały nr 115 Komitetu Monitorującego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój  
z dnia 28 lutego 2017 r.

L.p.	Roczny Plan Działania na 2017 r.	Było	Jest
1.	Fiszka projektu pozakonkursowego konceptyjnego <i>Doskonalenie i standaryzacja procesu legislacyjnego w urzędach obsługujących organy władzy publicznej</i>	Brak	Dodanie fiszki. Fiszka stanowi załącznik 1.1 do niniejszej tabeli.

## Załącznik 1.1

<b>DZIAŁANIE PO WER</b>	<b>2.16 Usprawnienie procesu stanowienia prawa</b>
<b>FISZKA PROJEKTU POZAKONKURSOWEGO KONCEPCYJNEGO</b>	
<b>PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE</b>	
Tytuł lub zakres projektu <sup>1</sup>	Doskonalenie i standaryzacja procesu legislacyjnego w urzędach obsługujących organy władzy publicznej
Cel szczegółowy PO WER, w ramach którego projekt będzie realizowany	Wzmocnienie potencjału podmiotów zaangażowanych w proces stanowienia prawa na szczeblu krajowym
Priorytet inwestycyjny	11.3 - Inwestycje w zdolności instytucjonalne i w sprawność administracji publicznej oraz efektywność usług publicznych na szczeblu krajowym, regionalnym i lokalnym w celu przeprowadzenia reform, z uwzględnieniem lepszego stanowienia prawa i dobrego rządzenia
Typ/typy projektów przewidziane do realizacji w ramach projektu	1) Przeprowadzenie szkoleń dla uczestników aplikacji legislacyjnej oraz dla pracowników obsługujących organy władzy publicznej w zakresie ujednoczenia technik legislacyjnych i doskonalenie metodologii legislacyjnej, jak również podniesienie kompetencji zarządczych osób wspierających proces legislacyjny 2) Opracowanie materiałów informacyjnych dotyczących stosowania technik legislacyjnych, reguł stanowienia prawa, poprawności językowych w aktach normatywnych
Cel główny projektu	Usprawnienie procesu legislacyjnego poprzez rozwój kompetencji legislatorów, pracowników urzędów zaangażowanych w tworzenie projektów aktów prawnych oraz kadry zarządzającej.
Kamienie milowe projektu <sup>2</sup>	1) Zakończenie etapu przygotowawczego projektu III kw. 2017 2) Realizacja szkoleń i warsztatów IV kw. 2017-III kw. 2018 3) Przygotowanie materiału informacyjnego IV kw. 2018
Podmiot zgłaszający projekt <sup>3</sup>	Instytucja Pośrednicząca dla Działania 2.16
Podmiot, który będzie wnioskodawcą	Krajowa Szkoła Administracji Publicznej im. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego
Uzasadnienie wyboru podmiotu, który będzie wnioskodawcą <sup>4</sup>	Ustawową misją Krajowej Szkoły Administracji Publicznej im. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego jest kształcenie i przygotowywanie do służby publicznej urzędników służby cywilnej oraz kadr wyższych urzędników administracji Rzeczypospolitej Polskiej. Misja ta jest realizowana poprzez zapewnienie wysokiej jakości kształcenia stacjonarnego oraz ustawicznego w formie krótszych i dłuższych form szkoleniowych.

<sup>1</sup> Należy wskazać roboczą nazwę projektu albo skrótowo opisać istotę, zakres przedmiotowy projektu.

<sup>2</sup> Zgodnie z podrozdziałem 5.2.1 *Polityka spójności* rozdziału 5.2 *Zasady wyboru projektów* Umowy Partnerstwa z dnia 21 maja 2014 r. przedsięwzięcia o długim horyzoncie czasowym realizacji muszą być dzielone na krótkie etapy, których realizacja będzie uzależniona od osiągnięcia rezultatów założonych na wcześniejszym etapie (kamieni milowych).

<sup>3</sup> W przypadku opracowywania Rocznego Planu Działania przez IP, podmiotem zgłaszającym projekt jest IP. W przypadku opracowywania Rocznego Planu Działania przez IZ należy wpisać nazwę podmiotu, który zgłosił projekt do IZ.

<sup>4</sup> W szczególności w świetle art. 38 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz.U. z 2016 r. poz. 217) oraz podrozdziału 5.2.1 *Polityka spójności*, rozdziału 5.2 *Zasady wyboru projektów* Umowy Partnerstwa z dnia 21 maja 2014 r.

	Szkoła stale współpracuje z kadrą kierowniczą urzędów polskiej administracji publicznej, co zapewnia bieżącą aktualizację wiedzy na temat potrzeb w zakresie kształcenia.				
Czy projekt będzie realizowany w partnerstwie?	<b>TAK</b>		<b>NIE</b>	x	
Podmioty, które będą partnerami w projekcie i uzasadnienie ich wyboru <sup>5</sup>	Nie dotyczy				
Czy projekt będzie projektem grantowym?	<b>TAK</b>		<b>NIE</b>	X	
Przewidywany termin złożenia wniosku o dofinansowanie (kwartał albo miesiąc oraz rok)	II kw. 2017				
Przewidywany okres realizacji projektu	Data rozpoczęcia (miesiąc oraz rok)	sierpień 2017	Data zakończenia (miesiąc oraz rok)	Grudzień 2018	
<b>SZACOWANY BUDŻET PROJEKTU</b>					
Szacowana kwota wydatków w projekcie w podziale na lata i ogółem (PLN)					
w roku 2017	w roku 2018	w roku 2019	w roku 2020	w roku 2021	ogółem
750 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	3 250 000,00
Szacowany wkład własny beneficjenta (PLN)					
<b>TAK</b>	0.00 (PLN)			<b>NIE</b>	x
Szacowany wkład UE (PLN)					
2 739 100,00					
<b>OPIS PROJEKTU</b>					
Uzasadnienie realizacji projektu w trybie pozakonkursowym <sup>6</sup>					

<sup>5</sup> Wypełnić w przypadku projektu realizowanego w partnerstwie. W przypadku, gdy nie są znane konkretne podmioty, które będą partnerami w projekcie, należy wpisać pożądane cechy partnerów oraz uzasadnić wskazanie określonych cech.

<sup>6</sup> W szczególności w świetle art. 38 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz.U. z 2016 r. poz. 217) oraz podrozdziału 5.2.1 Polityka spójności, rozdziału 5.2 Zasady wyboru projektów Umowy Partnerstwa z dnia 21 maja 2014 r.

Uzasadnieniem dla zastosowania pozakonkursowego trybu wyboru projektu jest:

- 1) strategiczny charakter interwencji – wysokie kompetencje uczestników procesu legislacyjnego uzyskane dzięki profesjonalnym szkoleniom, gwarantują wysoką jakość i spójność polskiego prawa oraz prawidłowy przebieg procesu legislacyjnego, które z kolei są podstawowym warunkiem prawidłowego funkcjonowania kraju i jego szybkiego rozwoju
- 2) charakter beneficjenta/wnioskodawcy - Krajowa Szkoła Administracji Publicznej im. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego działa w oparciu o *ustawę z dnia 14 czerwca 1991 roku o Krajowej Szkole Administracji Publicznej im. Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego (Dz. U. z 2015 r. poz. 248)*. Zgodnie z ustawą zadaniem Szkoły jest kształcenie i przygotowywanie do służby publicznej urzędników służby cywilnej oraz kadr wyższych urzędników administracji Rzeczypospolitej Polskiej (art. 1 ust. 2 ustawy).

Ustrój Szkoły, jej organizację, zakres działania, zasady kształcenia określa statut nadawany przez Prezesa Rady Ministrów w formie rozporządzenia. Aktualnie jest to *rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 października 1999 r. (Dz. U. Nr 82, poz. 920, z późn. zm.)*. Szkoła podlega nadzorowi Prezesa Rady Ministrów, który powołuje jej dyrektora.

Status Szkoły jako państwowej jednostki organizacyjnej, nadzór sprawowany przez Prezesa Rady Ministrów oraz ustabilizowane i trwałe relacje ze środowiskiem polskiej administracji, a zwłaszcza z Szefem Służby Cywilnej i kadrą kierowniczą urzędów zapewnią wysoka jakość realizacji zadań.

W celu zapewnienia wysokiej jakości prowadzonych działań powołany zostanie Komitet Sterujący, w skład którego wejdą przedstawiciele m. in. KSAP, IP oraz RCL. Komitet będzie sprawował nadzór merytoryczny nad realizacją szkoleń/warsztatów oraz opracowywaniem materiałów informacyjnych.

Realizacja projektu będzie mogła nastąpić dopiero po wejściu w życie znowelizowanej wersji SZOOP PO WER, uwzględniającej KSAP jako beneficjenta pozakonkursowego dla typów operacji objętych interwencją projektu.

#### Zasadnicze założenia interwencji publicznej, której wsparcie zaplanowano w ramach projektu

Zasadniczymi założeniami interwencji publicznej, której wsparcie zaplanowano w ramach projektu jest:

- 1) Przeprowadzenie szkoleń dla uczestników aplikacji legislacyjnej oraz dla pracowników obsługujących organy władzy publicznej w zakresie ujednolicania technik legislacyjnych i doskonalenia metodologii legislacyjnej, jak również podniesienie kompetencji zarządczych osób wspierających proces legislacyjny
- 2) Opracowanie materiałów informacyjnych dotyczących stosowania technik legislacyjnych, reguł stanowienia prawa, poprawności językowych w aktach normatywnych.

#### Główne zadania przewidziane do realizacji w projekcie ze wskazaniem grup docelowych

- 1) Warsztaty z interesariuszami mające na celu operacjonalizację projektu tj. wybór najbardziej adekwatnych i skutecznych form i metod szkoleniowych oraz ustalenie najbardziej efektywnego harmonogramu przebiegu cyklu szkoleń
- 2) Cykliczne szkolenia dla uczestników aplikacji legislacyjnej spójne z programem aplikacji
- 3) Cykliczne szkolenia dla pracowników obsługujących organy władzy publicznej w zakresie ujednolicania technik legislacyjnych
- 4) Warsztaty dla kadry zarządzającej urzędów propagujące możliwe usprawnienia w zakresie organizacji i przebiegu procesu legislacyjnego oraz promująca kulturę współpracy międzyresortowej w procesie legislacyjnym
- 5) Opracowanie, na podstawie doświadczeń zebranych w trakcie szkoleń, warsztatów, konferencji, materiałów informacyjnych – np. podręcznik, materiały na stronę internetową.

Zasadnicze działania ukierunkowane na wsparcie podejmowanej interwencji publicznej, zrealizowane dotychczas przez wnioskodawcę lub inne instytucje

Krajowa Szkoła Administracji Publicznej im Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego od ponad 25 lat kształci i przygotowuje do służby publicznej urzędników służby cywilnej oraz kadrę wyższych urzędników dla administracji Rzeczypospolitej Polskiej. Szkoła dysponuje odpowiednią infrastrukturą dydaktyczną (sale

szkoleniowe) oraz doświadczeniem w tego typu działalności. W ramach struktury Szkoły funkcjonuje Ośrodek Rozwoju i Kształcenia Ustawicznego, którego przedmiotem działalności jest świadczenie usług szkoleniowych w zakresie prawa, administracji i finansów, umiejętności urzędniczych, kierowniczych i przywódczych oraz języków obcych.

Każdego roku KSAP realizuje ponad 200 szkoleń, zarówno w formule otwartej jak i zamkniętej. W 2016 w szkoleniach organizowanych przez KSAP wzięło udział ok. 5000 pracowników administracji państwowej. Ponad 95% osób, które wypełniły ankiety ewaluacyjne ze szkoleń uważa, że dzięki szkoleniom w KSAP podniosło swoje kwalifikacje zawodowe.

Szkoła prowadzi również intensywną współpracę międzynarodową organizując wizyty studyjne i realizując projekty twinningowe. Szkoła jest członkiem międzynarodowych sieci szkół administracji publicznej, co sprawia, że ma stały dostęp do wiedzy na temat kierunków w rozwoju administracji w różnych krajach. Szkoła stale współpracuje z kadrą kierowniczą urzędów polskiej administracji publicznej, co zapewnia bieżącą aktualizację wiedzy na temat potrzeb w zakresie kształcenia. KSAP posiada również doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE:

- 1) w ramach perspektywy finansowej 2007-2013 (POKL) – projekt „Zagraniczne szkolenia praktyczne dla słuchaczy Krajowej Szkoły Administracji Publicznej”.
- 2) w ramach perspektywy finansowej 2014-2020 (POWER, Działanie 4.2 Programy mobilności ponadnarodowej) – projekt „Argonauci - zagraniczne wizyty studyjne urzędników administracji publicznej – pilotaż”.

Ponadto, Rządowe Centrum Legislacji, które będzie sprawować nadzór merytoryczny nad realizację projektu poprzez uczestnictwo w pracach Komitetu Sterującego, ma doświadczenie w realizacji specjalistycznych szkoleń dla grupy docelowej projektu. W szczególności, w ramach perspektywy finansowej 2014-2020 RCL zrealizowało współfinansowane ze środków UE projekty:

- 3) „Promowanie i wdrażanie programów udoskonalania i ujednolicania technik legislacyjnych w urzędach obsługujących organy władzy publicznej”
- 4) „Doskonalenie technik legislacyjnych w urzędach obsługujących organy władzy publicznej” (10.2012 – 09.2015).

Celem ww. projektów było podniesienie jakości stanowionego prawa poprzez organizację specjalistycznych szkoleń w zakresie praktycznych aspektów stanowienia prawa dla uczestników aplikacji legislacyjnej oraz pracowników obsługujących organy władzy publicznej.

Uwarunkowania skutecznej realizacji założeń interwencji publicznej (interesariusze, stan prawny, itd.)

Realizacja projektu w zakresie:

- 1) szkoleń dla uczestników aplikacji legislacyjnej oraz dla pracowników obsługujących organy władzy publicznej w zakresie ujednolicania technik legislacyjnych i doskonalenia metodologii legislacyjnej,
- 2) podniesienia kompetencji zarządczych osób wspierających proces legislacyjny
- 3) opracowania materiałów informacyjnych

nie wymaga zmian w obowiązującym prawie. Wszystkie powyższe działania wpisują się w określoną w przepisach misję KSAP którą zgodnie z art. 3, ust 1 i 2 Statutu Szkoły jest w szczególności kształcenie kandydatów na stanowiska wyższych urzędników administracji publicznej oraz współpraca z administracją publiczną, ze szkołami wyższymi oraz innymi instytucjami, a także organizacjami krajowymi i zagranicznymi.

Status Szkoły jako państwowej jednostki organizacyjnej, nadzór sprawowany przez Prezesa Rady Ministrów oraz ustabilizowane i trwałe relacje ze środowiskiem polskiej administracji, a zwłaszcza z Szefem Służby Cywilnej i kadrą kierowniczą urzędów zapewnią realizację działań wysokiej jakości.

Dalsze etapy planowane do wdrożenia poza projektem, o ile zostaną spełnione warunki umożliwiające ich skuteczne wykonanie

W latach 2019-2023 planowana jest kontynuacja wsparcia dla uczestników aplikacji legislacyjnej oraz dla pracowników obsługujących organy władzy publicznej w zakresie ujednolicania technik legislacyjnych i doskonalenia metodologii legislacyjnej, jak również podniesienie kompetencji zarządczych osób wspierających proces legislacyjny.

**ZAKŁADANE EFEKTY PROJEKTU WYRAŻONE WSKAŹNIKAMI (W PODZIALE NA PŁEĆ I OGÓŁEM)**

**WSKAŹNIKI REZULTATU**

Nazwa wskaźnika	Wartość docelowa		
	W podziale na: <sup>7</sup>		Ogółem w projekcie
	Kobiety	Mężczyzn	
Odsetek jednostek administracji publicznej <sup>8</sup> , których pracownicy zostali objęci wsparciem szkoleniowym w zakresie systemu tworzenia prawa	nd	nd	100%

**WSKAŹNIKI PRODUKTU**

Nazwa wskaźnika	Wartość docelowa		
	W podziale na: <sup>9</sup>		Ogółem w projekcie
	Kobiety	Mężczyzn	
Liczba pracowników administracji publicznej objętych wsparciem szkoleniowym w zakresie systemu tworzenia prawa	nd	nd	330

**SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA WYBORU PROJEKTU**

**KRYTERIA DOSTĘPU**

1.	
Uzasadnienie:	
2.	
Uzasadnienie:	
...	

<sup>7</sup> Rozbicie wartości docelowych na płeć jest nieobowiązkowe – wypełniane w zależności od specyfiki wsparcia i samego projektu oraz zidentyfikowanego problemu, który projekt ma rozwiązać lub złagodzić.

<sup>8</sup> Określonych w §20 ust 1 pkt 1 i 2 Regulaminu pracy Rady Ministrów.

<sup>9</sup> Rozbicie wartości docelowych na płeć jest nieobowiązkowe – wypełniane w zależności od specyfiki wsparcia i samego projektu oraz zidentyfikowanego problemu, który projekt ma rozwiązać lub złagodzić.

Uzasadnienie: