Załącznik 4 – Wzór opisu popytowego instrumentu pomocy zwrotnej

**Opis koncepcji popytowego instrumentu pomocy zwrotnej**

**(max. 20 000 znaków)**

|  |
| --- |
| 1. Opis koncepcji popytowego instrumentu pomocy zwrotnej (należy uwzględnić horyzontalną zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami):
 |
| * 1. Opis warunków aplikowania o pomoc zwrotną
 |
| *Np. wymagania stawiane uczestnikowi projektu, których spełnienie warunkuje przyznanie środków pomocy zwrotnej, np. przedstawienie dokumentów potwierdzających zdolność kredytową, wniosku opisującego na jaką formę kształcenia / w jakim zakresie przewidziana jest pomoc / jaki jest czas kształcenia / jaka instytucja odpowiada za jej przeprowadzenie / jaki jest koszt / jaki jest cel (np. jeśli ta informacja będzie powiązana z warunkami umorzenia).* |
| * 1. Opis zasad oceny możliwości spłaty pomocy zwrotnej przez uczestników projektu
 |
| *Np. sposób weryfikacji, czy potencjalny uczestnik posiada odpowiednią zdolność kredytową.* |
| * 1. Opis warunków zwrotu pomocy zwrotnej

Wnioskodawca ma określić m.in.:1. na jakiej podstawie uznaje pomoc zwrotną za wykorzystaną zgodnie z przeznaczeniem,
2. wstępne założenia dotyczące warunków dla czasu zwrotu,
3. wstępne założenia dotyczące wymaganego zabezpieczenia,
4. wstępne założenia dotyczące okresu karencji,
5. wstępne założenia dotyczące ratalności zwrotu,
6. wstępne założenia dotyczące kar za niedotrzymanie warunków umowy, w tym niezakończenie wybranej formy kształcenia
 |
|  |
| * 1. Opis warunków umarzania pomocy zwrotnej
 |
|  |
| * 1. Opis sposobu bieżącego wykorzystywania środków uzyskanych ze spłat pomocy zwrotnej i ewentualnych przychodów w trakcie trwania projektu oraz w określonym przez wnioskodawcę czasie po jego zakończeniu
 |
| *Bieżące wykorzystywanie środków opiera się na tych samych zasadach i warunkach, jakie obowiązują dla pierwszego obrotu środków w projekcie. Wnioskodawca musi opisać całościowy sposób bieżącego wykorzystania środków.**Dodatkowo:** *określa czas reinwestowania po zakończeniu realizacji projektu (maksymalnie do 5 lat od zakończenia realizacji projektu)*
* *szacuje również, ile razy dokona obrotu przyznanych środków.*
 |
| 1. Określenie odsetka sukcesu projektu, tj. określenia udziału uczestników projektu, którzy dokonają zwrotu pomocy w ramach projektu.
 |
| *Wnioskodawca powinien oszacować, na jakim poziomie zakłada skuteczność zwrotu pomocy w ramach projektu, a więc szacowaną skuteczność zaproponowanego instrumentu. Konieczne jest również uzasadnienie poczynionych założeń.* |
| 1. Wskazanie elementów, które zostaną zoperacjonalizowane w pierwszym etapie realizacji projektu, w tym informacja na temat tego, jaką koncepcja przyjmie postać materialną, w szczególności jakie będą jej elementy składowe
 |
| *W punkcie tym należy opisać:**- jakie narzędzia pozwalające na przetestowane koncepcji zostaną dopracowane w pierwszym etapie realizacji projektu (o ile dotyczy) – tzw. operacjonalizacja (przy czym nie należy tutaj opisywać działań, jakie zostaną podjęte w celu operacjonalizacji – te powinny zostać wskazane w pkt. 4.1 wniosku),**- jak będzie wyglądała koncepcja, z czego będzie się składała, np. regulamin udzielania pomocy zwrotnej, umowa z uczestnikiem projektu, itp.* |
| 1. Oświadczenie, że wypracowana koncepcja będzie spełniała wymogi określone w Regulaminie konkursu (por. podrozdział 5.3 pkt. 8).
 |
| Oświadczam, że wypracowana w ramach projektu koncepcja popytowego instrumentu pomocy zwrotnej będzie spełniała wymogi określone w regulaminie konkursu nr POWR.04.01.00-IZ.00-00-009/16 na makro-innowacje: w temacie: „Pomoc zwrotna jako popytowy instrument finansowania działań z zakresu kształcenia ustawicznego”, w tym:1. pomoc zwrotna przeznaczona będzie wyłącznie na studia podyplomowe, kursy, szkolenia oraz inne formy kształcenia osób dorosłych oferowane przez krajowe i zagraniczne podmioty (za wyjątkiem studiów I, II i III stopnia), trwające nie dłużej niż 2 lata;
2. wsparcie będzie realizowane na następujących warunkach:
* pomoc zwrotna nie jest oprocentowana,
* maksymalna wartość pomocy zwrotnej wynosi 100 000 zł,
* umorzenie nie może dotyczyć więcej niż 25% wartości pomocy zwrotnej, z wyłączeniem przypadków wystąpienia siły wyższej;
1. w projekcie wydatkiem kwalifikowalnym jest wyłącznie pomoc zwrotna dla uczestników projektu oraz koszty pośrednie;
2. pomoc zwrotna będzie przekazywana pomiędzy wnioskodawcą a instytucją realizującą wybraną przez uczestnika formę kształcenia;
3. realizowane będzie bieżące wykorzystywanie spłacanych środków i ewentualnych przychodów w okresie realizacji projektu oraz nie dłużej niż do 5 lat po jego zakończeniu;
4. zapewnione będzie równe traktowanie uczestników projektu w procesie aplikowania o pomoc zwrotną rozumiane m.in. jako ocenę wniosków zgodnie z kolejnością zgłoszeń bez ograniczeń terytorialnych oraz, że w ramach instrumentu pomocy zwrotnej zostanie zapewniona obsługa on-line uczestników projektu.

Ponadto oświadczam, w imieniu własnym oraz partnerów (jeśli dotyczy), że nie realizuję form kształcenia, które mogą podlegać pomocy zwrotnej w ramach projektu. |

/*data*/

/*podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy, zgodny z pkt. 2.7 wniosku o dofinansowanie*/